

*Профспілка працівників освіти і науки України
Василівська районна організація профспілки працівників освіти і
науки України*



*Первинна профспілкова організація
Комунальний заклад
«Кам'янська спеціальна загальноосвітня
школа-інтернат»*

Запорізької обласної ради

*Матеріали до Всеукраїнського громадського огляд-конкурсу
стану умов і охорони праці.*



2019 рік

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «КАМ'ЯНСЬКА СПЕЦІАЛЬНА
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА_ІНТЕРНАТ» ЗАПОРІЗЬКОЇ
ОБЛАСНОЇ РАДИ





КОЛЕКТИВ КАМ'ЯНСЬКОЇ ШКОЛИ-ІНТЕРНАТУ



ЗМІСТ

РОЗДІЛ 1 РОБОТА ОГЛЯДОВОЇ КОМІСІЇ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «КАМ'ЯНСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА-ІНТЕРНАТ» ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

- 1.1. Загальні положення про завдання
- 1.2. Наказ про проведення громадського огляд-конкурсу стану умов і охорони праці.
- 1.3. Склад оглядової комісії з проведення огляду-конкурсу .
- 1.4. Акт перевірки стану охорони праці в комунальному закладі « Кам'янська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат» Запорізької обласної ради .
- 1.5. Довідка про стан умов і охорони праці в комунальному закладі « Кам'янська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат» Запорізької обласної ради.
- 1.6. Статистичний звіт первинної профспілкової організації за 2018 рік.
- 1.7. Інформація ППО КЗ « Кам'янська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат» ЗОР про роботу щодо здійснення громадського контролю за додержанням законодавства про працю та захист трудових прав членів профспілки.
- 1.8. Інформація ППО КЗ « Кам'янська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат» ЗОР про роботу щодо здійснення громадського контролю з охорони праці та техніки безпеки.
- 1.9. Спільне рішення директора та голови ППО КЗ « Кам'янська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат» ЗОР від 08 січня 2019 року.
- 1.10. Лист-заявка про участь КЗ « Кам'янська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат» ЗОР у громадському огляді-конкурсі стану умов і охорони праці.
- 1.11. Спільний висновок про роботу КЗ « Кам'янська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат» ЗОР щодо стану умов і охорони праці в закладі.

РОЗДІЛ 2 ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ ПРО КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД « КАМ'ЯНСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА- ІНТЕРНАТ» ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

2.1. Загальна інформація про комунальний заклад « Кам'янська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат» Запорізької обласної ради у вигляді Досвіду роботи з питань колективно - договірною регулювання трудових, соціально-економічних відносин, соціального партнерства.

2.2. Розділ з охорони праці в колективному договорі комунального закладу « Кам'янська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат» Запорізької обласної ради .

2.2.1. Розділ VI. Охорона праці.

2.2.2. Додаток № 1 Орієнтовний перелік робіт, які повинні виконувати медпрацівники у випадках, коли заняття не проводяться з незалежних від працівника причин (несприятливі мете реологічні умови, епідемії, сільгоспроботи).

2.2.3. Додаток № 2 Заходи з охорони праці.

2.2.4. Додаток № 3 Графік проведення інструктажу для працівників, які зайняті на роботах з підвищеною небезпекою.

2.2.5. Додаток № 4 Перелік посад працівників, які зайняті на роботах з важкими і шкідливими умовами праці і на яких встановлюється доплата.

2.2.6. Додаток № 5 Перелік професій посад працівників, які забезпечуються спеціальним одягом та спеціальним взуттям та іншими засобами індивідуального захисту.

2.2.7. Додаток № 8 Перелік посад і працівників з шкідливими та важкими умовами праці (Список № 1) та особливий характер праці (Список № 2) , зайнятість працівників на роботах в яких дає право на щорічну додаткову відпустку.

2.3. Розділ річного плану роботи комунального закладу « Кам'янська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат» Запорізької обласної ради « Робота та заходи з охорони життя і здоров'я дітей, створення безпечних умов праці для учасників освітнього процесу».

2.3.1. Підрозділи річного плану роботи комунального закладу « Кам'янська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат» Запорізької обласної ради « Робота та заходи з охорони життя і здоров'я дітей, створення безпечних умов праці для учасників освітнього процесу».

2.3.1.1. Робота та заходи з охорони життя і здоров'я дітей, створення безпечних умов праці для учасників освітнього процесу.

2.3.1.2. Атестація працівників закладу у 2018-2019 н.р.

2.3.1.3. Наради при директорі 2018/2019 н.р.

2.3.1.4. Додаток № 9 План роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки на 2018/2019 н.р.

2.3.1.5. План-графік перевірки службою охорони праці підрозділів школи-інтернату з охорони праці, пожежної безпеки.

2.3.1.6. План проведення тижня безпеки життєдіяльності в дошкільних групах у квітні 2019 року.

2.3.1.7. План проведення тижня з основ безпеки життєдіяльності.

2.3.1.8. Основні виховні заходи: Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності, Тиждень безпеки дорожнього руху, Профілактика дитячого травматизму на дорогах.

РОЗДІЛ 3 СЛУЖБА ОХОРОНИ ПРАЦІ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «К'АМ'ЯНСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА-ІНТЕРНАТ» ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

3.1. Накази та Положення про Службу охорони праці комунального закладу «Кам'янська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат» ЗОР.

3.2. Система управління охороною праці комунального закладу «Кам'янська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат» Запорізької обласної ради.

3.2.1. Загальна інформація.

3.2.2. Аналіз та мотивація організації роботи з охорони праці.

3.2.3. Планування роботи.

3.2.4. Організація роботи з охорони праці та посадові інструкції працівників.

3.2.5. Зміст, порядок проведення та реєстрація інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності.

3.2.6. Контроль за станом організації роботи з охорони праці. Атестація робочих місць за умовами праці.

3.2.7. Контроль за станом організації роботи з охорони праці. Роль профспілкового комітету у сфері охорони праці.

3.2.8. Цільова оборона в школі.

3.2.9. Висновки.

Додаток № 1.

Нормативно-правове забезпечення організації роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності в КШП.

Додаток № 2.

Положення про систему управління охороною праці в КШП.

Додаток № 3.

Наказ про організацію Закону України «Про пожежну безпеку».

Наказ про призначення комісії з розслідування нещасного випадку.

Наказ про закінчення опалювального сезону.

Наказ про призначення комісії з розслідування нещасного випадку.

Наказ про призначення відповідальних за збереження життя і здоров'я учнів

Наказ про проведення спортивного свята, присвяченого Дню фізичної культури та спорту.

Наказ про організацію роботи з охорони праці в школі-інтернаті і розподіл обов'язків між керівниками, членами трудового колективу щодо забезпечення безпечних та нешкідливих умов навчання, утримання і праці, запобігання травматизму учасників освітнього процесу.

Наказ про організацію харчування вихованців школи-інтернату.

Наказ про підготовку та проведення новорічних свят.

Додаток № 4

Програма вступного протипожежного інструктажу.

Програма первинного та повторного протипожежного інструктажу.

Програма проведення вступного інструктажу з працівниками.

Програма проведення первинного інструктажу на робочому місці з працівниками.

Програма проведення інструктажу на робочому місці заступником директора по виховній роботі.

Програма проведення інструктажу на робочому місці заступником директора по навчальній роботі.

Програма вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності для учнів.

Наказ про затвердження інструкції з безпеки життєдіяльності для учнів (вихованців) під час поїздки автобусом.

Наказ про затвердження інструкції з безпеки життєдіяльності для учнів (вихованців) під час прогулянки територією школи.

Наказ про затвердження інструкції про заходи пожежної безпеки.

Наказ про порядок проходження працівниками школи-інтернату спеціального навчання, інструктажів і перевірки знань з питань пожежної безпеки.

Наказ про затвердження інструкції з охорони праці для кочегара.

Наказ про встановлення протипожежного режиму в школі-інтернаті.

Інструкція з безпеки життєдіяльності для учнів під час проведення практичних занять з хімії (демонстраційних дослідів, лабораторних, практичних робіт).

Інструкція з охорони праці, безпеки життєдіяльності для педагогічного працівника.

Інструкція з охорони праці, безпеки життєдіяльності для учителя трудового навчання.

Інструкція з охорони праці, безпеки життєдіяльності для педагогічного працівника під час проведення з учнями (вихованцями) екскурсій.

Інструкція з охорони праці, безпеки життєдіяльності для педагогічного працівника під час проведення загальношкільного заходу.

Інструкція з охорони праці для водія автомобіля.

Інструкція з охорони праці для шеф-кухаря.

Інструкція з охорони праці, безпеки життєдіяльності для педагогічного працівника під час поїздки з учнями (вихованцями) залізничним транспортом.

Інструкція з охорони праці при роботі на комп'ютерній техніці та периферійних пристроях.

Інструкція з техніки безпеки при роботі із застосуванням переносних

електроінструментів (дрель, переносний трансформатор, шліфувалка, пила, свердловка, рубанок та ін..).

Інструкція з охорони праці для електрика.

Інструкція з охорони праці під час роботи на драбині (стрем'янци).

Інструкція для відповідального працівника за пожежну безпеку під час проведення заходів.

Інструкція щодо дій персоналу у разі виникнення пожежі в приміщенні школи-інтернату.

Інструкція про заходи пожежної безпеки у приміщеннях школи-інтернату.

Інструкція з охорони праці по наданню першої долікарської допомоги.

Інструкція з охорони праці для молодшого медперсоналу.

Інструкція з охорони праці для медичної сестри.

Інструкція з охорони праці для двірника.

Інструкція з охорони праці для сторожа.

Інструкція з охорони праці для підсобного робочого.

Інструкція з охорони праці для підсобного працівника кухні та їдальні.

Інструкція з охорони праці для комірника.

Інструкція з охорони праці при виконанні робіт на деревообробному обладнанні.

Інструкція з охорони праці під час з електроплитою, електрожаровнею.

Інструкція з охорони праці з побутовою прасувальною машиною.

Інструкція з охорони праці під час роботи на елекром'ясорубці.

Інструкція з охорони праці під час роботи в дезкамері.

Інструкція з техніки безпеки під час роботи на заточному верстаті (електроточилі).

Інструкція по техніці безпеки під час роботи на токарному верстаті.

Інструкція по техніці безпеки під час роботи з колочими і ріжучими інструментами.

Інструкція по техніці безпеки в майстерні з трудового навчання учнів під час роботи з шилом, спицями і крючком.

Інструкція з безпеки життєдіяльності для учнів (вихованців) під час занять в спортивному залі, на спортивних тренажерах.

Додаток № 5

Цивільний захист

Наказ про затвердження Плану заходів щодо посилення протипожежного та техногенного захисту школи-інтернату.

Наказ про переведення школи-інтернату у режим функціонування в умовах особливого періоду.

Наказ про організацію проведення спеціального об'єктового навчання в школі-інтернаті.

Довідка щодо підсумків спеціального об'єктового навчання (тренування), проведеного в школі-інтернаті.

План основних заходів щодо цивільного захисту на 2018 рік.

План дій КЗ «Кам'янська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат» ЗОР щодо запобігання і реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру.

- ✓ Організація цивільного захисту.
- ✓ Наказ про організацію і ведення цивільного захисту.
- ✓ Функціональні обов'язки начальника ЦЗ.
- ✓ Функціональні обов'язки начальника штабу ЦЗ.
- ✓ Функціональні обов'язки заступника начальника ЦЗ з евакуації.
- ✓ Функціональні обов'язки заступника начальника ЦЗ з матеріально-технічного забезпечення.
- ✓ Розрахунки на засоби індивідуального та медичного захисту для постійного складу і учнів в умовах надзвичайної ситуації.
- ✓ Ланка зв'язку та оповіщення.
- ✓ Функціональні обов'язки ланки оповіщення і зв'язку .
- ✓ Санітарний пост.
- ✓ Функціональні обов'язки командира санітарного поста.
- ✓ Ланка охорони громадського порядку.

- ✓ Функціональні обов'язки командира ланки охорони громадського порядку.
- ✓ Ланка з обслуговування захисної споруди.
- ✓ Ланка знезараження.
- ✓ Ланка пожежогасіння.

Евакуація

- ✓ Список керівного складу ЦЗ.
- ✓ Схема евакуаційної структури.
- ✓ Порядок укриття вихованців на випадок надзвичайних ситуацій.
- ✓ Перелік надзвичайних ситуацій, що можуть виникнути в Кам'янській школі-інтернаті.
- ✓ Інструкція з охорони праці № 194 від 22.03.2013 «Дії працівників на випадок надзвичайних ситуацій».

Програма загальної підготовки працівників до дій у надзвичайних ситуаціях.

План спеціального об'єктового навчання.

Стисла характеристика об'єкта про особливості, що впливають на організацію та здійснення заходів з ЦЗ за станом на початок 2018 року.

Перелік надзвичайних ситуацій, що можуть виникнути в КШІ та на об'єктах господарчої діяльності Василівського району.

План курсової перепідготовки спеціалістів КШІ на 2018-2020 н.р.

Доповідь про стан цивільного захисту КШІ .

РОЗДІЛ 4 ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УМОВ ПРОВЕДЕННЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Накази.

- 4.1.1. Наказ про підготовку до початку 2018-2019 навчального року.
- 4.1.2. Наказ про проведення огляду стану готовності школи-інтернату до нового 2018-2019 навчального року.
- 4.1.3. Наказ про організований початок навчального року.
- 4.1.4. Наказ про створення комісії з атестації навчальних кабінетів.

- 4.1.5. Наказ про проведення випробування спортивного обладнання.
- 4.1.6. Наказ про обстеження будівель і споруд школи-інтернату щодо забезпечення надійності та безпеки їх експлуатації.
- 4.7.1. Наказ про підготовку теплового господарства до роботи в осінньо – зимовий період 2018-2019 рік.
- 4.1.8. Про призначення відповідального за теплове господарство школи-інтернату.
- 4.1.9. Наказ про створення комісії по прийняттю поточних ремонтів теплового обладнання.
- 4.1.10. Наказ про призначення відповідального за справний стан і безпечну експлуатацію парових та водогрійних котлів і водопідігрівачів.
- 4.1.11. Наказ про створення постійно діючої кваліфікаційної комісії з перевірки знань персоналу вимог Правил технічної експлуатації теплових установок і мереж.
- 4.1.12. Наказ про початок опалювального сезону .
- 4.2. АКТ ПРИЙОМУ ГОТОВНОСТІ комунального закладу « Кам'янська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат» ЗОР до 2018-2019 н.р.
- 4.2.1. Акт перевірки стану пожежних гідрантів в водонапірній мережі зовнішнього водопостачання на території Кам'янської школи-інтернату.
- 4.2.2. Акт про стан горища на будівлях Кам'янської школи-інтернату.
- 4.2.3. Акт про стан евакуаційних проходів, виходів, коридорів, тамбурів, сходів в приміщеннях Кам'янської школи-інтернату.
- 4.2.4. Акт про наявність показчиків пожежних гідрантів на території Кам'янської школи-інтернату.
- 4.2.5. Акт проведення технічного обслуговування та перевірки внутрішніх пожежних кранів у КШІ.
- 4.2.6. Акт № 1 про випробування спортивного обладнання (спортзал).
- 4.2.7. Акт № 2 про випробування спортивного обладнання (гімнастичний зал).
- 4.2.8. Акт № 3 про випробування спортивного обладнання (спортивний

стадіон).

4.2.9. Акт № 4 про випробування спортивного обладнання (тренажерний зал)

4.2.10. Графік перезарядки вогнегасників в КШІ в 2018 році.

4.2.11. Акт про своєчасність перевірки й перезарядки вогнегасників на території та в приміщенні КШІ.

4.2.12. Акт перевірки водопровідної мережі на водовіддачу.

РОЗДІЛ 5 ПРОВЕДЕННЯ НАВЧАННЯ І ПЕРЕВІРКА ЗНАТЬ З ПИТАНЬ ОХОРОНИ ПРАЦІ ТА БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ У КАМ'ЯНСЬКІЙ ШКОЛІ-ІНТЕРНАТІ

5.1. Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності у КШІ.

5.2. Тематичний план і програма навчання з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності.

5.2.1. Наказ про організацію навчання з питань охорони праці працівників школи – інтернату.

5.2.2. Наказ про організацію виконання Закону України «Про пожежну безпеку».

5.2.3. Наказ про організацію виконання Закону України «Про дорожній рух».

5.2.4. Наказ про організацію роботи з охорони праці в школі-інтернаті і розподіл обов'язків між керівниками, членами трудового колективу щодо забезпечення безпечних та нешкідливих умов навчання, утримання і праці, запобігання травматизму його учасників .

5.2.5. Протоколи засідання комісії з перевірки знань з питань охорони праці 2017-2018 роки.

РОЗДІЛ 6 РОБОТА ПРЕДСТАВНИКІВ ПРОФСПЛОК З ПИТАНЬ ОХОРОНИ ПРАЦІ, БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ У КАМ'ЯНСЬКІЙ ШКОЛІ-ІНТЕРНАТІ

6.1. Наказ про затвердження Положення про комісію з питань з охорони

праці.

6.2. Виписка з протоколу зборів первинної профспілкової організації про погодження Положення про комісію з питань охорони праці.

6.3. Склад комісії з охорони праці.

6.4. Положення про комісію з питань охорони праці.

6.5. Завдання і права комісії з питань ОП.

6.6. графік проведення консультацій комісії з питань ОП

6.7. Наказ про затвердження Положення про громадського інспектора з питань ОП

6.8. Виписка з протоколу про погодження про громадського інспектора з питань ОП.

6.9. Положення про громадського інспектора з охорони праці.

6.10. Звіт інспектора з охорони праці КШІ.

6.11. Протокол засідання робочої комісії про перевірку виконання колективного договору за 2017 рік.

6.12. Протокол засідання ПК про аналіз захворюваності школи-інтернату.

6.13. Протокол засідання ПК про погодження переліку робочих місць, виробництв, робіт, професій та посад, працівникам, яким надається додаткова відпустка та доплати за роботу із шкідливими і важкими умовами праці у КШІ.

6.14. Протокол засідання ПК про виконання умов колективного договору з розділу «Охорона праці», про аналіз виконання колективного договору.

6.15. Протокол засідання ПК про підготовку до осінньо-зимового періоду.

6.16. Протокол засідання ПК про звіт громадського інспектора з охорони праці про проведену роботу.

6.17. Протокол засідання ПК про заходи по підготовці до роботи в зимових умовах та міри захисту від зимового травматизму.

РОЗДІЛ 7 КОНТРОЛЬ ЗА ПИТАННЯМИ ОХОРОНИ ПРАЦІ, БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ В КШІ.

7.1. План роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної

безпеки на 2018-2019 навчальний рік.

7.2. План проведення днів з охорони праці в КШП.

7.3. План проведення тижня охорони праці.

7.4. Звіт про проведену роботу тижня з охорони праці.

7.5. Звіт про виконання Плану заходів щодо посилення протипожежного та техногенного захисту.

7.6. Звіт за рік про виконання заходів пожежного та техногенного захисту об'єктів КШП.

7.7. Положення про порядок забезпечення спеціальним одягом, спеціальним взуттям та іншими засобами індивідуального захисту працівників КШП.

7.8. Наказ про святкування у 2018 році Всесвітнього Дня охорони праці під девізом «Захищене і здорове покоління». План спільних заходів адміністрації та профкому профспілкової організації КШП з підготовки та проведення Всесвітнього Дня охорони праці під девізом «Захищене і здорове покоління»

7.9. Наказ про підготовку і проведення Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності, Дня цивільного захисту.

7.9.1. План проведення тижня знань з основ безпеки життєдіяльності

7.1. Наказ про заборону тютюнопаління у школі-інтернаті.

7.10.1. План заходів щодо профілактики тютюнопаління, пропаганди здорового способу життя серед учнів школи на 2018-2019 н.р.

7.11. Наказ про організацію виконання Закону України «Про дорожній рух»

7.12. Наказ про проведення тижня безпеки дорожнього руху.

7.13. Звіт про проведену роботу «Тижня безпеки дитини».

7.14. Основні причини травматизму і захворювань.

7.15. Основні заходи запобігання травматизму та захворюванням.

7.16. Виробнича санітарія та проведення обов'язкових медичних оглядів.

7.16.1. Діаграма хвороб працівників КШП за 2018 рік за даними лікарняних листків.

РОЗДІЛ 8 ЕЛЕКТРОБЕЗПЕКА У КАМ'ЯНСЬКІЙ ШКОЛІ-ІНТЕРНАТІ

8.1. Електрогосподарство у КШІ.

8.1.1. Організація безпечної експлуатації електроустановок.

8.1.1.1. Обов'язки керівника Кам'янської школи-інтернату.

8.1.1.2. Обов'язки особи, відповідальної за електрогосподарство.

8.1.1.3. Обов'язки служби охорони праці.

8.1.1.4. Обов'язки працівників.

8.1.1.5. Навчання персоналу.

8.1.1.6. Протоколи опру заземлення або занулення, заміри опору ізоляції освітлювальної та силової електромережі.

8.1.1.7. Експлуатація електрозахисних засобів.

8.1.1.8. оповідчення стану безпеки електроустановок.

8.1.2. Загальні вимоги до електробезпеки.

8.2. Положення про енергетичну службу КЗ «Кам'янська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат» ЗОР.

8.3. Інструкція з охорони праці для електрика.

8.4. Інструкція з електробезпеки для неелектричного персоналу № 76

8.5. Наказ про призначення відповідального за електрогосподарства.

Додаток № 1 Перелік професій та посад неелектричних працівників закладу, які повинні мати I кваліфікаційну групу з електробезпеки.

8.6. Наказ про організацію навчання та перевірку знань з електробезпеки працівників закладу на I групу допуску.

8.7. Наказ про створення комісії по перевірці знань неелектричного персоналу.

8.8. Технічний звіт по електробезпеці.

8.8.1. Протокол виміру опору розтікання струму заземлюючого пристрою.

8.8.2. Протокол виміру опору ізоляції проводів, кабелів, апаратів та обмоток електричних машин.

8.8.3. Протокол виміру повного опору петлі фаза-нуль.

8.8.6. Протокол випробування ізоляції свар очного апарату.

8.8.7. Протокол випробування ізоляції понижуючого трансформатору.

**РОЗДІЛ 9 МАТЕРІАЛИ РОБОТИ УПОВНОВАЖЕНОГО ТРУДОВОГО
КОЛЕКТИВУ З ПИТАНЬ ОХОРОНИ ПРАЦІ.**

9.1. Виписка з протоколу трудового колективу .

9.2. Положення про роботу уповноваженого трудового колективу
Кам'янської школи-інтернату з питань охорони праці.

9.3. Річний звіт уповноваженого трудового колективу Кам'янської школи-
інтернату з питань охорони праці.

«ГІДНА РОБОТА – ЦЕ БЕЗПЕЧНА РОБОТА»

ХУАН СОМАВІЯ

Охорона праці – це система правових, соціально-економічних, організаційно-технічних, санітарно-гігієнічних, лікувально-профілактичних заходів та засобів, спрямованих на збереження здоров'я і працездатності людини в процесі праці.

(Із Закону України «Про охорону праці»)

Головною метою охорони праці є створення на кожному робочому місці безпечних умов праці, умов безпечної експлуатації обладнання, зменшення або повна нейтралізація дії шкідливих і небезпечних виробничих факторів на організм людини і, як наслідок, зниження виробничого травматизму та професійних захворювань.

Законодавство про охорону праці



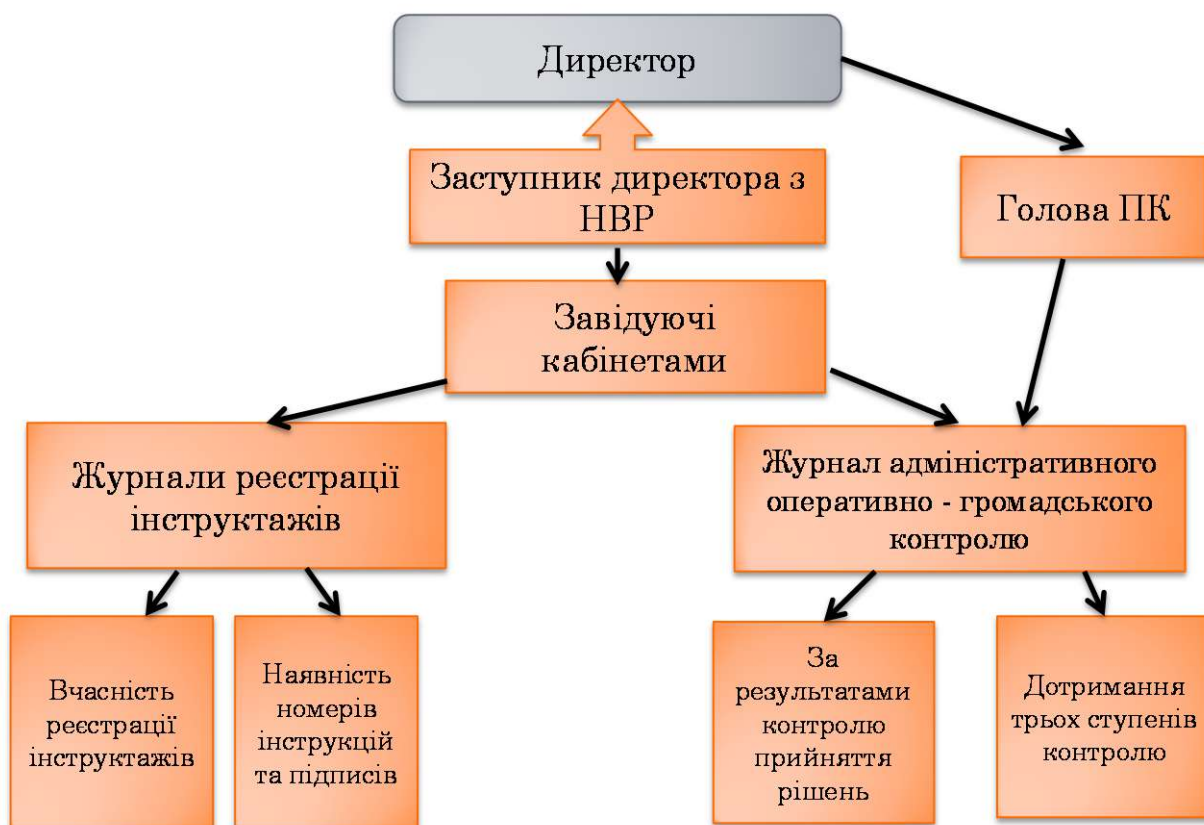
Здійснюються організаційні заходи

- Забезпечення роботи служби охорони праці
- Акти-дозволи на проведення навчальних занять у кабінетах та шкільних приміщеннях підвищеної небезпеки
- Паспорт санітарно-технічного стану школи

- Правила внутрішнього трудового розпорядку
- Заходи з охорони праці згідно плану школи
- Посадові обов'язки працівників
- Інструкції з охорони праці

- Відповідальні за організацію роботи з питань ОП
- Навчання працівників з питань ОП
- Проведення Тижнів охорони праці
- Дотримання та виконання розділів Колективного договору з питань ОП

В школі ведеться постійний контроль за веденням шкільної документації з питань охорони праці





Загальні положення про завдання

У Законі України « Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності» чітко зазначені обов'язки профспілки в питанні охорони праці: здійснювати громадський контроль за виконанням роботодавцем законодавства про працю, забезпечувати безпечні та нешкідливі умови праці, виробничої санітарії: правильно застосовувати умови оплати праці, вимагати усунення виявлених недоліків.

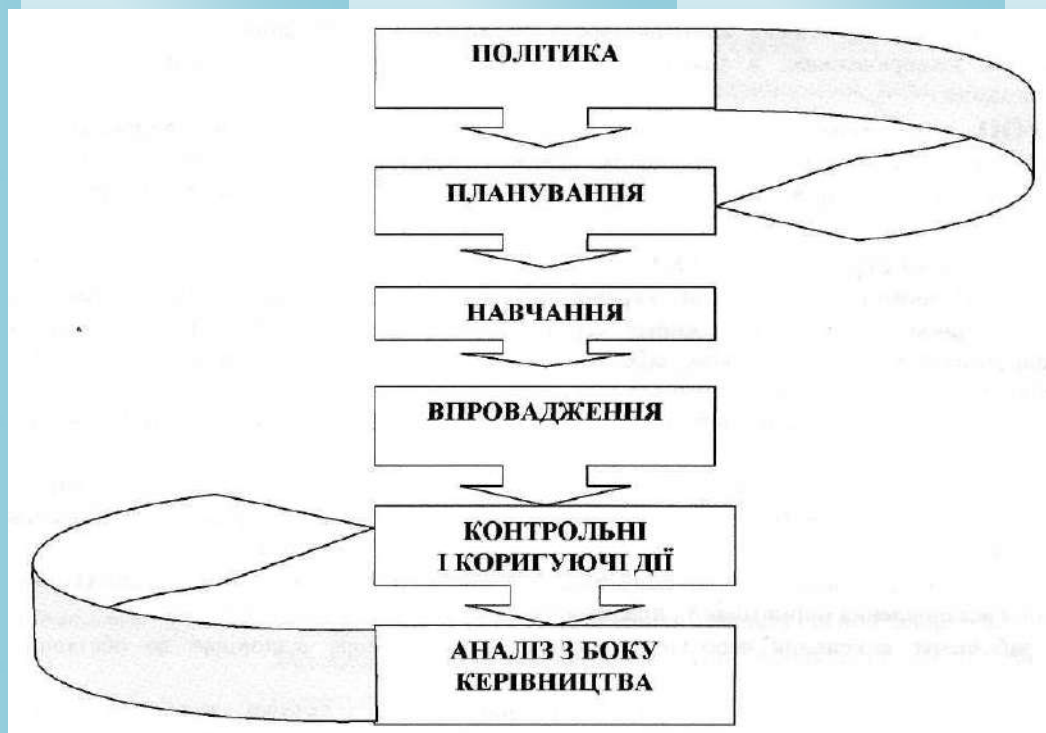
Важелів контролю з боку профспілки є достатньо, основне-результативність їх дії за збереження життя і здоров'я учасників навчально-виховного процесу.

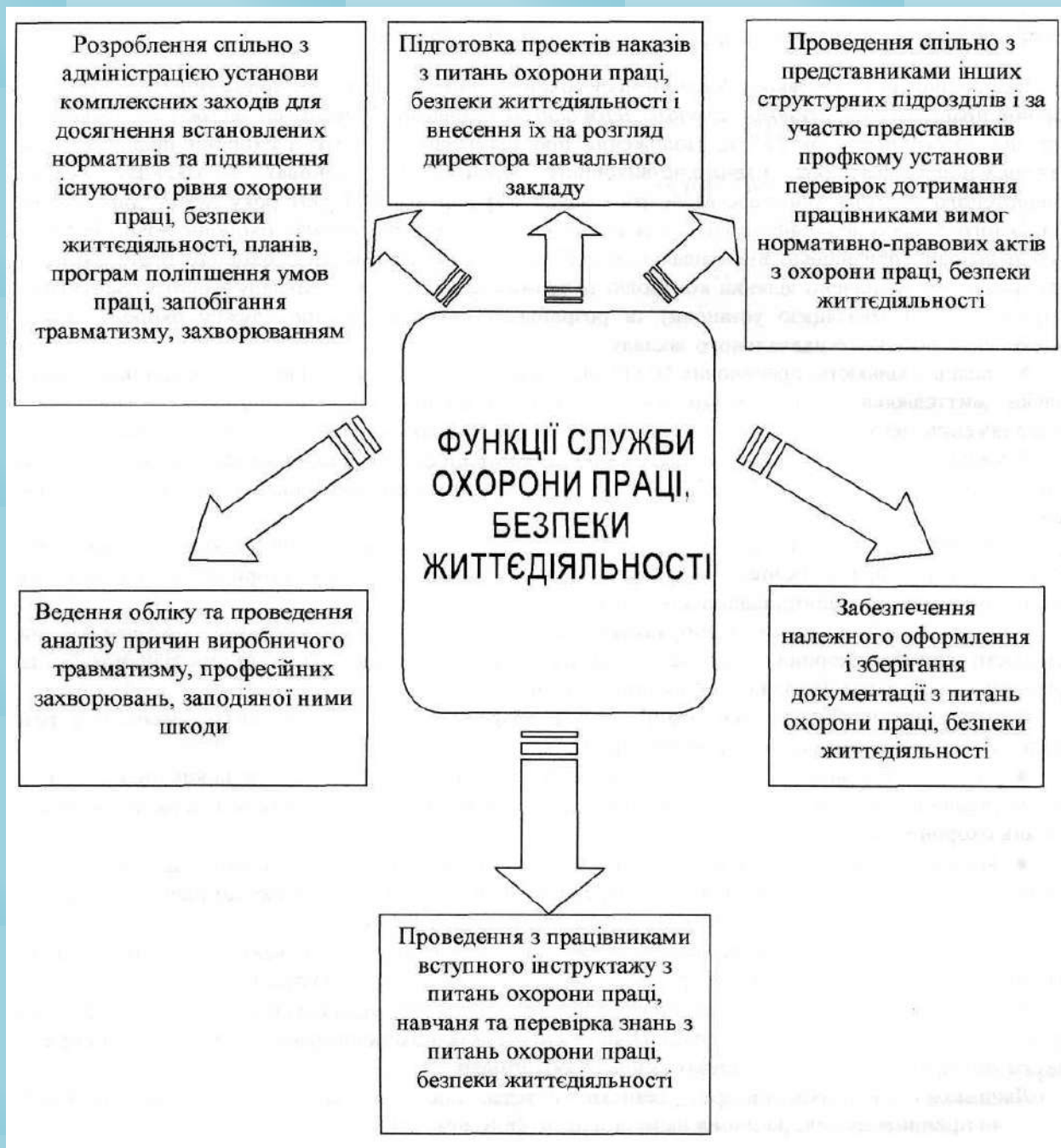
Згідно з вимогами статті 13 Закону України « Про охорону праці» керівник закладу зобов'язаний створити на робочому місці в кожному структурному підрозділі умови праці відповідно до нормативно-правових актів, а також забезпечити дотримання вимог законодавства щодо прав працівників у галузі охорони праці.

З цією метою керівник забезпечує функціонування системи управління охорони праці, а саме:

- Створює відповідні служби і призначає посадових осіб, які забезпечують вирішення конкретних питань з охорони праці, затверджує інструкції;
- Розробляє за участю сторін колективного договору і реалізує комплексні заходи для досягнення встановлених нормативів та підвищення існуючого рівня охорони праці;
- Забезпечує виконання необхідних профілактичних заходів відповідно до обставин, що змінюються;
- Забезпечує належне утримання будівель і споруд, виробничого обладнання та устаткування, моніторинг їх технічного стану;
- Забезпечує усунення причин, що призводять до нещасних випадків, професійних захворювань, та здійснення профілактичних заходів, визначених комісіями за підсумками розслідування цих причин;
- Організовує проведення аудиту охорони праці, лабораторних досліджень умов праці, оцінку технічного стану виробничого обладнання та устаткування, атестацій робочих місць на відповідність нормативно-правовим актам з охорони праці в порядку і терміни, що визначаються законодавством, за їх підсумки вживає заходи до усунення небезпечних і шкідливих для здоров'я виробничих факторів;
- Розробляє і затверджує положення, інструкції, інші акти з охорони праці та безпеки життєдіяльності, що діють у межах закладу та встановлюють правила виконання робіт і поведінки працівників на території закладу, в навчальних приміщеннях, на будівельних майданчиках, робочих місцях відповідно до нормативно-правових актів з охорони праці, забезпечує безоплатно працівників нормативно-правовими актами та актами закладу з охорони праці.

СКЛАДОВІ ПРОЦЕСУ УПРАВЛІННЯ ОХОРОНОЮ ПРАЦІ В ЗАКЛАДІ





Здійснення належного громадського контролю за додержанням адміністрацією КШІ законодавства про охорону праці є одним з основних напрямів роботи виборного органу профспілкової організації у збереженні життя, здоров'я та працездатності працівників.

Цей контроль спрямований на :

- **встановлення гігієнічних (оптимальних або допустимих) показників умов праці на робочих місцях працівників, що має важливе значення**

для зниження захворюваності з тимчасовою втратою працездатності та запобігання професійним захворюванням;

- **безпечне утримання** виробничих будівель і споруд, виробничого обладнання й устаткування, а також дотримання працівниками вимог безпеки праці під час виконання технологічних процесів, що важливо для запобігання випадкам виробничого травмування;
- **допуск до роботи** працівника, який за станом здоров'я та підготовкою з питань охорони праці може виконувати свої професійні обов'язки, що відіграє першочергову роль у запобіганні травматизму на виробництві;
- **контроль за динамікою (моніторинг) стану здоров'я та працездатності** працівника внаслідок впливу на нього шкідливих виробничих факторів, який здійснюється за матеріалами періодичних профілактичних медичних оглядів і має важливе значення для раннього виявлення та запобігання професійним захворюванням;
- **належне виконання** посадовими особами закладу, особливо керівниками служб, своїх прав і обов'язків з питань охорони праці відповідно до створеної в закладі **системи управління охороною праці**;
- **повне виконання** заходів щодо поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, передбачених відповідним комплексним планом, для усунення шкідливих виробничих факторів на робочих місцях або максимального зменшення їх негативного впливу на працівників;
- **повне і своєчасне надання** працівникам пільг і компенсацій за важкі та шкідливі умови праці згідно з вимогами ст.7 Закону України «Про охорону праці» та положеннями колективного договору;

Конкретні дані санітарно-гігієнічних досліджень, які здійснюються під час поточного державного нагляду за підприємствами фахівцями відділів гігієни праці санітарно-епідеміологічних станцій, а також при проведенні

атестації робочих місць за умовами праці дозволяють об'єктивно оцінити умови праці, особливо щодо встановлення наявності у повітрі робочої зони або на робочому місці таких несприятливих та шкідливих факторів виробництва, як збільшення рівня хімічних речовин або пилу, вібрації, шуму, несприятливий мікроклімат, шкідливі біологічні фактори, а також важкість та напруженість праці, робота в другу та нічну зміни.

Здоровий працівник, якому створено належні санітарно-гігієнічні умови праці, санітарно-побутове і медико-соціальне забезпечення, відзначається підвищеною працездатністю, має меншу (або взагалі не має) тимчасову непрацездатність, що є основною запорукою збереження трудового потенціалу КІШ та виконання виробничих планів його економічного розвитку, зменшення непродуктивних витрат роботодавця на соціальне забезпечення працівників.

СПІЛЬНЕ РІШЕННЯ

Директора та голови ППО Кам'янської школи-інтернату
від 08 січня 2019 року



Відповідно до постанови колегії
міністерства освіти і науки , молоді та
спорту України, президії ЦК
Профспілки працівників освіти і
науки України (спільний протокол №
1/6-22 від 23.01.2013) « Про
затвердження Положення про

Всеукраїнський громадський огляд-конкурс стану умов і охорони праці в
навчальних закладах Міністерства освіти і науки , молоді та спорту
України», спрямований на створення умов для забезпечення належних і
безпечних умов праці серед працюючих та осіб, що навчаються,
профілактики травматизму і професійних захворювань учасників
навчально-виховного процесу, підвищення відповідальності керівників
навчальних закладів за створення належних і безпечних умов праці та
навчання, покращення умов і підвищення рівня безпеки праці та навчання в
навчальних закладах, установах, комплексне вирішення питань управління
охороною праці в галузі освіти, адміністрація КШШ у особі директора
Панченко Г.В. та первинної профспілкової організації КШШ у особі голови
ПК ППО Абрамович Г.В. прийняли спільне рішення:

1. Прийняти рішення про участь у Всеукраїнському огляді-конкурсі стану умов і охорони праці навчальних закладів у 2019 році;
2. Затвердити склад оглядової комісії КШШ:

Голова комісії: голова ППО, Абрамович Г.В.,

Члени комісії: Інженер з ОП та ТБ Лебідь О.І.,

Старший вихователь, Демченко Л.А.,

Вчитель, громадський інспектор Квас В.Г.

3. Оглядовій комісії надати підсумкові матеріали директору КШШ , профспілковому комітету ППО КШШ до 15 січня 2019 року та надіслати лист заявку до Василівської районної організації Профспілки працівників освіти та науки про участь закладу у Всеукраїнському огляді-конкурсі стану та умов охорони праці.

Директор:

Г.В. Панченко

Голова ППО:

Г.В. Абрамович

Голові Василівської районної
організації Профспілки
працівників освіти та науки

Бабаченко О.Г.

Лист – заявка

Про участь Кам'янської школи-інтернату у Всеукраїнському огляді-конкурсі стану та умов охорони праці

Відповідно до постанови колегії міністерства освіти і науки , молоді та спорту України, президії ЦК Профспілки працівників освіти і науки України (спільний протокол № 1/6-22 від 23.01.2013) « Про затвердження Положення про Всеукраїнський громадський огляд-конкурс стану умов і охорони праці в навчальних закладах Міністерства освіти і науки , молоді та спорту України», спрямований на створення умов для забезпечення належних і безпечних умов праці серед працюючих та осіб, що навчаються, профілактики травматизму і професійних захворювань учасників навчально-виховного процесу, підвищення відповідальності керівників навчальних закладів за створення належних і безпечних умов праці та навчання, покращення умов і підвищення рівня безпеки праці та навчання в навчальних закладах, установах, комплексне вирішення питань управління

охороною праці в галузі освіти, адміністрація КШІ у особі директора Панченко Г.В. та первинної профспілкової організації КШІ у особі голови ПК ППО Абрамович Г.В. прийняли спільне рішення:

1. Прийняти рішення про участь у Всеукраїнському огляді-конкурсі стану умов і охорони праці навчальних закладів у 2019 році;
2. Затвердити склад оглядової комісії КШІ:
Голова комісії: голова ППО, Абрамович Г.В.,
Члени комісії: Інженер з ОП та ТБ Лебідь О.І.,
Старший вихователь, Демченко Л.А.,
Вчитель, громадський інспектор Квас В.Г.
3. Оглядовій комісії надати підсумкові матеріали директору КШІ , профспілковому комітету ППО КШІ до 15 січня 2019 року та надіслати лист заявку до Василівської районної організації Профспілки працівників освіти та науки про участь закладу у Всеукраїнському огляді-конкурсі стану та умов охорони праці.

Колектив Кам'янської школи-інтернату виконали заходи з охорони праці, передбачені колективним договором, не мали випадків виробничого травматизму серед працівників, травматизму , пов'язаного з навчально-виховним процесом серед учнів, вихованців, забезпечили відповідність стану умов праці та навчання чинним нормативно-правовим актам з охорони праці та санітарним нормам і правилам проведення навчально-виховного процесу, виконали всі умови проведення огляду-конкурсу. Оглядова комісія КШІ надає матеріали та лист-заявку щодо участі Кам'янської школи-інтернату у Всеукраїнському громадському огляді-конкурсі стану умов і охорони праці в навчальних закладах.

Директор:

Г.В. Панченко

Голова ППО:

Г.В. Абрамович

Спільний висновок про роботу КЗ « Кам'янська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат» ЗОР щодо стану умов і охорони праці в закладі.

Кам'янська школа – інтернат здійснює керівництво і контроль за організацією роботи питань з охорони праці, безпеки життєдіяльності в структурних підрозділах закладу.

В КШІ створена служба охорони праці : Лебідь О.І. – керівник служби охорони праці, Китманова І.В. – заступник директора з навчальної роботи, Квас В.Г. – вчитель історії наказом № 352 від 24.11.2016 року «Про створення служби охорони праці в КШІ». Наказом затверджене Положення про службу охорони праці. В штатному розкладі КШІ є штатна одиниця інженера з охорони праці. Посадова інструкція інженера з охорони праці затверджена наказом по школі № 238 від 01.10.2004 року. На цій посаді працює Лебідь Олександр Іванович з 2004 року.

Згідно Положення відповідальність за створення безпечних і здорових умов праці і навчання покладено на керівника закладу. Блок з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності включений в посадову інструкцію директора КШІ Панченко Г.В.

У відповідності зі ст.13 Закону України «Про охорону праці, наказом Мінпраці від 22.10.2001 р. № 432 « Концепції управління охороною праці» та з метою забезпечення функціонування системи управління охороною праці в КШІ наказом від 24.1.2016 року № 354 затверджене Положення СУОП.

Відповідальність за порядок розробки нормативних актів з ОП, що діють у межах КШІ, покладена на інженера з охорони праці Лебідя О.І., їх затвердження на директора Г.В. Панченко.

В КШІ сплановані заходи з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності в річному плані:

- Заходи по забезпеченню безпеки життєдіяльності;

- Заходи профілактики дитячого травматизму;
- Заходи щодо попередження дитячого дорожньо-транспортного травматизму;
- Заходи щодо попередження пожеж від дитячих пустощів з вогнем;
- Заходи щодо забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення.

Розділ річного плану КШІ налічує 125 різних заходів: засідання педагогічної ради, Ради закладу, розгляд питань на нарадах при директорові, заступників директорів з навчально-виховної роботи та керівника служби охорони праці КШІ, масові заходи, накази, семінари, складання звітів, перевірки, огляди, затвердження спільних заходів з іншими організаціями, проведення Місячників та Тижнів тощо.

Головним завданням представників профспілок є захист прав та інтересів членів своєї профспілки у цій сфері трудових відносин, надання їм практичної допомоги у вирішенні відповідних питань.

Представником профспілки КШІ є:

- Члени спільної комісії з охорони праці адміністрації та ППО;
- Члени комісії з охорони праці ППО;
- Громадський інспектор з охорони праці.

Представники профспілки КШІ забезпечують практичну реалізацію повноважень, наданих профспілкам законами України «Про охорону праці», «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності» та іншими нормативно-правовими актами з охорони праці, здійснюють представництво й захист інтересів членів профспілок у сфері охорони праці.

Представники профспілки перевіряють стан умов і безпеки праці, охорони довкілля в закладі, виконання відповідних програм, зобов'язань колективної угоди, забезпечення працівників санітарно-побутовими

приміщеннями, засобами індивідуального й колективного захисту, змиваючими та знешкоджуючими засобами, домагаються від адміністрації КШІ усунення наявних недоліків.

Представники профспілки беруть участь у формуванні розділу «Охорона праці» колективної угоди та визначенні адміністрацією комплексних заходів щодо досягнення встановлених нормативів або підвищення існуючого рівня охорони праці, у розробленні нових і перегляді чинних нормативно-правових актів з охорони праці, а також положень, інструкцій та інших актів з питань, що діють у межах КШІ.

Представники профспілки беруть участь у роботі комісії з розслідування нещасних випадків на виробництві, у побуті з працівниками та учнями під час навчально-виховного процесу, з перевірки знань працівників нормативно-правових актів з охорони праці;

Представники профспілки беруть участь в перевірках спільно з адміністрацією стану охорони праці в закладі.

План роботи комісії з охорони праці та громадського інспектора з охорони праці ППО спрямований на громадський контроль за додержанням адміністрацією КШІ вимог закон та інших нормативно-правових актів з охорони праці, створенням безпечних і здорових умов праці, належних виробничих і санітарно-побутових умов, забезпеченням працівників спецодягом, спецвзуттям та іншими засобами індивідуального й колективного захисту.



Колективний договір між адміністрацією і профспілковим комітетом комунального закладу «Кам'янська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат» Запорізької обласної ради на 2017-2019рр.

Розділ VI. ОХОРОНА ПРАЦІ

Адміністрація зобов'язується:

1. Забезпечити функціонування служби охорони праці у закладі відповідно до вимог ст. 15 Закону України “Про охорону праці”.
2. Передбачати в кошторисі закладу видатки для фінансування профілактичних заходів з охорони праці не менше ніж 0,2 відсотка відповідно до ст. 19 Закону України “Про охорону праці”, в тому числі для проведення атестації робочих місць за умовами праці відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 1 серпня 1992 року № 442.
3. Забезпечувати своєчасну розробку і виконання плану заходів по створенню безпечних та нешкідливих умов праці відповідних до вимог нормативних документів з охорони праці (Додаток № 2).
4. Проводити навчання і перевірку знань працівників , які зайняті на роботах з підвищеною небезпекою. (Додаток № 3)
5. Відповідно до вимог діючого законодавства надавати додаткову відпустку за роботу із шкідливими та важкими умовами праці та за особливий характер праці (Додатки № № 7, 8). Конкретна тривалість відпустки за роботу із шкідливими важкими умовами праці встановлюється залежно від результатів атестації.
6. Забезпечувати суворе дотримання посадовими особами та працівниками вимог Закону України «Про охорону праці», нормативних актів про охорону праці, технологічних процесів, графіків планово – попереджувальних ремонтів устаткування та вентиляції.
7. Проводити аналіз виробничого травматизму і профзахворювань. Розробляти конкретні заходи щодо запобігання нещасних випадків та профзахворювань на виробництві.

8. Відповідно до діючого трудового законодавства надавати в зв'язку із зайнятістю на роботах з шкідливими умовами праці виплати в %-ному відношенню до заробітної плати(Додаток № 4)

9. Своєчасно видавати працюючим відповідно до норм спецодяг, спецвзуття, інші засоби індивідуального захисту (Додаток № 5)

10. Не допускати жінок до піднімання і перенесення вантажу, вага якого перевищує гранично допустимі норми відповідно до Граничних норм піднімання і переміщення важких предметів жінками (наказ Міністерства охорони здоров'я України від 10.12.93 р. № 241).

11. Забезпечувати позачерговий медичний огляд працівників:

- за заявою працівника, якщо він вважає, що погіршення стану його здоров'я пов'язане з умовами праці;
- за своєю ініціативою, якщо стан здоров'я працівника не дозволяє йому виконувати свої трудові обов'язки.

12. Зберігати за працівниками місце роботи і середній заробіток на час проходження медичного огляду (ст. 17 Закону України "Про охорону праці").

13. Зберігати за працівниками ,які втратили працездатність у зв'язку з нещасним випадком на виробництві ,місце роботи та середню заробітну плату на весь період до відновлення працездатності без визнання їх в установленому порядку інвалідами.У разі неможливості виконання потерпілим попередньої роботи забезпечити відповідно до медичних рекомендацій його перепідготовку і працевлаштування ,встановити пільгові умови та режим роботи.(ст..9 ЗУ «Про охорону праці»)

14. Виконувати до 1 листопада всі заплановані заходи по підготовці до роботи в зимових умовах.

15. Відповідно до Програми забезпечення профілактики ВІЛ-інфекції, лікування, догляду та підтримки ВІЛ-інфікованих на СНІД у Запорізькій області планувати і проводити у трудовому колективі заходи, акції, інформування щодо профілактики ВІЛ-інфекції/СНІДу, пропагування здорового способу життя, безпечних стосунків, забезпечувати дотримання

прав ВІЛ-інфікованих.

16. Придбати для кабінетів ,куточку з охорони праці технічні засоби навчання ,засоби агітації і пропаганди,плакати,пам'ятки і т.і.

17. Забезпечувати належне утримання приміщень школи.

18. Проводити атестацію робочих місць (1 раз на 5 років) згідно постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.92 р. № 442 (Додаток № 14)., визначати за її результатами перелік робочих місць з пільговим забезпеченням та ознайомити з ними працівників.

19. До самостійної роботи допускати працівників після проходження вступного інструктажу, навчання і перевірки знань з охорони праці, інструктажу з охорони праці.

20. Вживати заходів щодо покращення пожежної безпеки. Забезпечувати заклад протипожежним інвентарем, інструкціями з пожежної безпеки, ознайомлювати працівників з правилами пожежної безпеки.

21. Забезпечувати надання одноразової матеріальної допомоги потерпілим від нещасних випадків на виробництві, згідно з частиною другою стаття 9 Закону України « Про охорону праці» в розмірі не менше середньомісячної заробітної плати потерпілого на день, коли стався нещасний випадок.

22. При ушкодженні здоров'я на виробництві внаслідок невиконання потерпілим вимог нормативних актів про охорону праці розмір одноразової допомоги може бути зменшено до 50%. Факт наявності вини потерпілого встановлюється комісією з розслідування нещасного випадку.

23. Забезпечувати надання профкому інформації про всі нещасні випадки, а також про вжиті заходи щодо їх попередження.

Профком зобов'язується:

1.Встановити постійний контроль за виконанням вимог нормативних актів з охорони праці силами громадського інспектора,комісії,представників профспілки з питань охорони праці.

2.Розглядати на засіданні профспілкового комітету заявки на спецодяг ,спецвзуття та інші засоби індивідуального захисту ,а також контролювати їх

застосування.

3. Брати участь:

- розробці програм, положень, нормативно-правових документів з питань охорони праці у закладі;
- в організації навчання працівників з питань охорони праці;
- у проведенні атестації робочих місць;
- у розслідуванні нещасних випадків, складанні актів про нещасні випадки з працівниками, представленні інтересів потерпілих у спірних питаннях, розробці пропозицій і заходів щодо усунення причин травматизму працівників.

4. Систематично перевіряти виконання адміністрацією пропозицій представників Профспілки з питань охорони праці з питань охорони праці, домагатись їх максимальної реалізації.

5. Регулярно виносити на розгляд засідань профспілкового комітету питання стану охорони праці.

Сторони домовились про наступне:

- спільно здійснювати контроль за ходом виконання у закладі Закону України “Про охорону праці” та інших нормативних актів з даного питання.



Збори трудового колективу Кам'янської школи-інтернату за участі голів районної та обласної Профспілок



ПРОФСПІЛКА
Територіальної профспілкової організації
Кам'янської школи-інтернату
"Ти потрібен Профспілці, Профспілка потрібна тобі!"



Профспілка - краще ніж банк

МІСЯЦЬ	ЧЕКАЮТЬ
МІСЯЦЬ	МІСЯЦЬ
54 грн	2437 грн
5 місяців	12185 грн
на 2016 рік	на 2017 рік

450% РІЧНИХ!



ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ ПРО КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «
КАМ'ЯНСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА-
ІНТЕРНАТ» ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ



ДОВІДКА-ПРЕЗЕНТАЦІЯ

*З ПИТАНЬ КОЛЕКТИВНО--ДОГОВІРНОГО РЕГУЛЮВАННЯ
ТРУДОВИХ, СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИХ ВІДНОСИН,
СОЦІАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА
В КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ
«КАМ'ЯНСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ
ШКОЛА-ІНТЕРНАТ»
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ*

Сьогодні ми презентуємо комунальний заклад «Кам'янська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат» Запорізької обласної ради – це сучасний конкурентно-спроможний навчально-виховний заклад, де формується ресурс особистісного розвитку дитини з особливими потребами. Основним завданням школи є реабілітація дітей з вадами психофізичного розвитку, адаптація та інтеграція їх в суспільство.

Школа-інтернат розпочала свою роботу у 1975 році. Сьогодні в школі навчається 250 дітей з особливими освітніми потребами (з вадами слуху, із затримкою психічного розвитку, з комбінованими дефектами та розладами аутистичного спектру), із них 130 дітей-інвалідів. У закладі здобувають освіту діти різних соціальних категорій: із багатодітних родин, позбавлені батьківського піклування, діти-сироти, діти-інваліди, діти-переселенці із зони АТО.

До послуг вихованців та педагогів: 23 навчальні кабінети, комп'ютерний клас, кабінет історії, кабінет біології з інтерактивною SMART-дошкою, з яких 8 оснащені мультимедійними проекторами, ноутбуками, з

виходом до мережі інтернет; сучасна бібліотека та читальний зал, 2 майстерні з трудового навчання; малий та великий спортивні зали; футбольне поле; затишна їдальня з належним кухонним інвентарем (всі учні отримують висококалорійне безкоштовне п'ятиразове харчування); медичний пункт та ізолятор з чергуванням медичних працівників, кабінет лікувальної фізкультури та масажний кабінет.

Для проведення спеціальних занять з розвитку слухового сприймання та вимови у школі працюють 10 кабінетів індивідуального навчання з розвитку мови та слуху, логопедичні кабінети та кабінет ритміки. На заняттях з формування вимови застосовуються комп'ютерні програми «Видима мова», «Світ звуків». Всі вихованці з вадами слуху закладу забезпечені сучасними цифровими індивідуальними слуховими апаратами.

Для систематичного вивчення психофізичного розвитку дітей, забезпечення сучасної психологічної допомоги учням діє шкільна психолого-медико-педагогічна служба. У 2016 році відкрито сенсорну кімнату як потужний інструмент для розширення і розвитку світогляду, сенсорного та пізнавального розвитку дитини з особливими освітніми потребами.

У закладі функціонують 4 дошкільні групи: 3 групи – для дітей із затримкою психічного розвитку та 1 група для дітей з вадами слуху. В них працюють вихователі, помічники вихователів, сурдопедагог, логопеди, дефектологи, музичний керівник, реабілітолог та інструктор з фізичного виховання. Для занять добре оснащені музична та спортивна зали, кабінети психолога, логопедів, дефектологів і сурдопедагогів. У процесі навчання і виховання активно використовуються розвивальні вправи, творчі завдання, сюжетно-рольові ігри, тематичне малювання.

Корекція вад розвитку дітей здійснюється через удосконалення дрібної моторики руки, розвиток мислення. Індивідуальна корекційна робота планується і проводиться вчителями-дефектологами на основі діагностики. Для забезпечення належного фізичного та психічного розвитку дітей функціонують спортивно-ігрові майданчики. Близько 90% вихованців, які

мали затримку психічного розвитку, порушення мовлення та інші вади, успішно адаптуються і навчаються у загальноосвітніх школах.

Забезпечують навчально-виховний процес 80 педагогічних працівників, із них: 18 сурдопедагогів, 3 логопеди, 21 вчитель вищої категорії, 10 вчителів-методистів, 12 старших вчителів і вихователів. У 2015 році затверджено «Програму корекційних занять для дітей із затримкою психічного розвитку», в 2016 – «Електронний курс з біології для учнів старших класів шкіл глухих та слабочуючих». Педагоги школи поширюють свій досвід роботи через розміщення друкованих матеріалів в педагогічній пресі та педагогічних інтернет-виданнях.

У 2009 році на XII Міжнародній виставці навчальних закладів «Сучасна освіта України» школа отримала звання «Лідер сучасної освіти». Як результат роботи педагогічного колективу – це пройдена в листопаді 2014 року державна атестація з відзнакою.

Виховна робота у закладі побудована на основі родинного, патріотичного, художньо-естетичного та фізичного виховання. Однією із форм виховної роботи школи-інтернату є шкільне самоврядування.

У школі-інтернаті розвиваються творчі можливості вихованців за різними напрямками: інтелектуальному («Ерудит», «Юний математик», газета «Райдуга») художньо-естетичному (хореографія, вокальне мистецтво, образотворче мистецтво, флористика, квілінг, бісероплетіння) спортивної (секції з баскетболу, футболу).

Гордістю закладу, результатом багаторічної, наполегливої праці всіх членів колективу є єдиний в Україні танцювальний ансамбль для дітей з вадами слуху «Ритм», який з 2007 року має звання «Народний художній колектив». В ансамблі займається понад 70 дітей з вадами слуху від 6 до 18 років. За 20-річний період діяльності колектив став одним з найкращих в області та Україні.

З 2012 року веде активну творчу діяльність ансамбль дітей з вадами слуху «Співочі руки», який виконує пісні в жестовому виконанні. Вони є переможцями обласного туру Всеукраїнського фестивалю творчості людей з обмеженими можливостями «Барви життя» 2011 року, володарями гран-прі обласного фестивалю дитячої творчості «Повір у себе» 2015 року, Всеукраїнського фестивалю мистецтв «Щедрику-ведрику збирає зірочки» м. Хмельницький 2015 року. На Всеукраїнському фестивалі – конкурсі «Закарпатська весна» у м. Мукачєво, наші вихованці здобули перші місця в номінації «Вокал» та «Хореографія», танцювальний колектив є переможцем 4,5,6,7,8, 9 та 10 Міжнародного фестивалю дитячої творчості «Назустріч мрії» в номінації оригінальний жанр з 2010 по 2016 роки, Лауреатами Міжнародного інтеграційного фестивалю життєтворчості «Шлях до успіху» - 2012, 2013, 2015, 2016 роках. Вихованці ансамблю є переможцями 10 Міжнародного фестивалю-конкурсу «Славянський венец» місто Кранєво, Болгарія 2013 рік, володарями гран-прі Міжнародного фестивалю дитячої творчості «Алые паруса» місто Варна та Албена Болгарія 2013 рік, лауреатами Міжнародного фестивалю дитячо-юнацького мистецтва «Дивосвіт» у 2015 році.

Наші діти виступали на концертних сценах країни разом з такими відомими співаками, як Злата Огнєвіч, Ольга Юнакова та Сабіна, Маша Собко, їм підкорилося головна концертна сцена країни в палаці «Україна».

Випускники з вадами слуху після закінчення школи продовжують навчання в професійно-технічних закладах, коледжах, вищих навчальних закладах; є наші діти серед випускників ЗНУ, Класичного приватного університету, Київського педагогічного університету ім. М.П. Драгоманова, Київського університету технологій і дизайну, Київського університету культури і мистецтв, Запорізького технічного університету, Київського технікуму легкої промисловості, Міжнародного університету «Україна», Київського коледжу естрадно-циркового мистецтва, Херсонського медичного коледжу, Бердянського педагогічного університету та інших.

Можливо, всіх сьогоднішніх досягнень, що зараз має школа-інтернат, і не було б, якби не чітке, злагоджене, компетентне керування закладом Панченко Галиною Володимирівною, що на посаді директора протягом 13 років. Вона має високий рівень комунікабельності, користується повагою вчителів, учнів та батьків, бо в цій творчій особистості поєдналось все: велика ерудиція, невичерпна цілеспрямована енергія, душевна теплота й доброзичливість. А головне, вона - турботливий наставник, який справедливо вважає, що для справжнього педагога учень завжди є Людиною з великої літери. На плечах цієї жінки і тримається складна «машина» школи-інтернату. І робота всіх «гвинтиків та коліщаток» завжди під контролем, а за роки керування налагоджена до автоматизму.

Щоранку працівники поспішають звідусіль до величної будови школи. Очі у них сяють: адміністрація школи готова вирішувати чергові завдання з поліпшення умов навчання та праці, вчителі та вихователі повні нових творчих ідей, кухарі ще на світанку почали трудитися, щоб всіх нагодувати смачними стравами, а техперсонал кожного дня піклується про те, щоб нам було затишно та приємно працювати, навчатись і відпочивати тут, щоб всі, а особливо діти, почували себе, як вдома. Півстоліття стіни школи-інтернату зберігають тепло сердець учнів та педагогів, тисячі радісних дитячих посмішок, щирих слів вдячності за ті незабутні роки, прожиті тут, сотні перших і останніх дзвоників. Школа - це не тільки стіни. Це – дух, пам'ять, традиції, наступність поколінь. Це педагоги: і ті, хто щодня переступають поріг, сіючи зерна доброго, розумного, вічного і ті, кого вже немає сьогодні, але завжди живуть вони у пам'яті учнів, колег, і вчителі – ветерани, для яких найвища нагорода в житті – успіхи колишніх вихованців, їхні щирі слова подяки на традиційному вечорі зустрічі шкільних друзів, де впізнають вони один одного, незважаючи на сивину, за блиском завжди молодих очей.

Діяльність та структура профспілкової організації КШІ відповідає вимогам Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», Статуту Профспілки та Положенню про первинну профспілкову організацію.

Робота первинної профспілкової організації планується на календарний рік і відображає усі основні напрями діяльності щодо виконання статутних норм, законодавства про профспілки та здійснення прав і повноважень. Затверджена номенклатура справ первинної профспілкової організації, до якої входять план роботи, протоколи засідань профкому, профспілкових зборів, зборів трудового колективу, матеріали роботи комісій профкому. Профспілкова організація працює за принципами соціального партнерства з адміністрацією. Головним підтвердженням цього є укладений колективний договір на 2017-2019 роки між адміністрацією та профспілковим комітетом, який схвалено на зборах трудового колективу школи і зареєстровано в управлінні праці і соціального захисту населення Василівської районної ради 31 серпня 2017 року, реєстраційний номер № 50 . Колективний договір укладено з урахуванням положень Галузевої угоди на 2016-2020 роки. Представники профспілки брали активну участь в його розробці . Договір складається з 9 розділів, 209 статей та 14 додатків, які в повному обсязі регулюють трудові, соціально-економічні відносини в трудовому колективі цього освітнього закладу.

Цим договором на засадах соціального партнерства регламентуються питання загальних положень, виробничих та трудових відносин, забезпечення зайнятості, оплати праці, організації відпусток, оздоровлення, охорони праці, соціально-трудова пільг, компенсацій, гарантій діяльності профспілкової організації, контролю за виконанням колективного договору.

Важливою складовою колективного договору на 2017-2019 роки є додатки. Додаток № 1 є Положення про виплату щорічної грошової винагороди за сумлінну працю і зразкове виконання службових обов'язків педагогічним працівникам Кам'янської школи-інтернату, яке є

стимулюючим фактором в діяльності педпрацівників. Додаток № 2 містить положення та порядок надання матеріального стимулювання працівників . Додатки № 3,6-10 регулюють важливі питання охорони праці, безпеки життєдіяльності. Додаток № 4 Список посад робітників КШ, які по характеру своєї діяльності безпосередньо спілкуються з дітьми, що дає право на підвищення посадового окладу. Додатки № 5-6 регулюють питання ,щодо надання додаткових відпусток. Додатки № 11,14 регулюють порядок атестації техпрацівників і окремо бухгалтерів. Додаток № 12 Перелік посадових осіб, відповідальних за виконання окремих норм і положень колективного договору. Додаток № 13 Перелік питань соціально-економічного і правового характеру, що погоджуються адміністрацією з профспілковим комітетом.

Виконання розділів діючого колективного договору є прерогативою загальних зборів трудового колективу та засідань профспілкового комітету. Питання виконання розділів договору щорічно розглядаються на зборах трудового колективу у грудні. За результатами цієї роботи та засідання комісії складається спільний акт. На протязі року комісією ПК на засіданнях розглядають питання окремих розділів договору.

Згідно Акту про виконання норм і положень колективного договору між адміністрацією і ПК ППО Кам'янської школи-інтернату на 2017-2019 роки у 2017 році розділи виконані повністю .

Додатком до колективного договору є Правила внутрішнього трудового розпорядку, які затверджені зборами трудового колективу. Відповідно до вимог ст. 57 КЗпП України в розділі «Робочий час та його використання» передбачено час початку, закінчення роботи та обідньої перерви для кожної категорії працівників.

В березні 2017 року була проведена позачергова атестація робочих місць для працівників школи-інтернату.

Заробітна плата є уніфікованою і регламентується Єдиною тарифною сіткою (ЄТС). Переважна більшість працівників школи-інтернату

виконують роботу більше однієї ставки, мають педагогічні звання і завдяки цьому та різним видам доплат і надбавок, доплати до мінімальної заробітної плати (3200,00 грн для техпрацівників) розмір середньомісячної зарплати штатних працівників становив у 2016 році – 5481,40 грн, у 2017 році – 8535,90 грн. У 100% працівників школи-інтернату заробітна плата перевищує величину прожиткового мінімуму для працездатних осіб.

Заробітна плата за період відпустки виплачується вчасно, в повному обсязі. В цей же час виплачується матеріальна допомога педагогічним та медичним працівникам на оздоровлення у розмірі місячного посадового окладу.

Технічним працівникам виплачується допомога на вирішення соціально побутових проблем, при наявності фонду економії.

Згідно ст.57 Закону України «Про освіту» педагогічним працівникам школи-інтернату виплачується щорічна грошова винагорода за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків в розмірі 100% місячного посадового окладу з урахуванням Положення про її надання, яке є додатком до колективного договору. Грошова винагорода педагогічних працівників у 2017 році у середньому становить 4485 грн.

Педагогічним працівникам у повному обсязі виплачується щомісячна надбавка у розмірі повні 20% посадового окладу за престижність педагогічної праці та 50% надбавка бібліотекарям і бухгалтерам.

Цінності людини - її здоров'я. Кожного року профком проводить аналіз захворюваності працівників, веде облік лікарняних листків. Значну увагу профспілковий комітет приділяє роботі по оздоровленню дітей, працівників та їх сімей.

До додаткових соціальних пільг для працівників слід внести і літнє оздоровлення працівників закладу за рахунок профспілкових коштів. В 2016 році було оздоровлено 32 чоловік – 23 % колективу. В 2017 році було оздоровлено 56 чоловік – 37 % колективу.

В 2017 році працівникам закладу було надано:

- до б/в «Таврида» з 3х разовим харчуванням м. Бердянськ 11 шт 2х містних путівок та 4 шт 3х містних путівок.
- До б/в Елада смт Кирилівка 3 шт 2х містних путівок та 1 зх місну путівку .
- До б/в Золоті піски з 3х разовим харчуванням смт Кирилівка 6 шт 2х містних путівок.
- Да санаторію «Лазурний» м.Бердянськ 2 санаторно-курортні путівки за напрямом – опора та рух;
- До пансіонату «Пролісок» м.Трускавець 2 путівки.
- До ДОТ «Салют» було надано 2 путівки.

Всього на оздоровлення з кошт профспілки було виділено 33807,00 гривень.

Значне психологічне та фізичне навантаження, висока відповідальність працівників потребують відпочинку, організації їх дозвілля. Традиційними стали святкування Дня працівників освіти(святкове чаювання та солодкий стіл у шкільної їдальні, організований профспілкою КШП) та День людей похилого віку 2017 року. Актив учкому нашої школи – інтернату, за ініціативою ППО КШП привітав вчителів – пенсіонерів зі святом Дня працівника освіти .З щирими посмішками та словами вдячності зустрічали вчителі - пенсіонери учнів. Уже стало доброю традицією у нашій школі –інтернату напередодні відзначення свята вітати наших шанованих вчителів – пенсіонерів солодкими подарунками.

До 8 Березня 2017 року ми привітали жінок. У жовтні 2017 року до Дня захисника вітчизни ми привітали наших чоловіків зі святом , жінки організували фуршет ний стіл та вручили подарунки.Не забули ми і про Новорічні подарунки для працівників закладу , їх дітей та пенсіонерів

КШ. На Новорічну ялинку до театру ім.Магара та ДК «Днепроспецсталь» були закуплені квитки у кількості 42 шт. Атмосфера доброзичливості панує на наших ювілеях. Особливо це відчувається, коли звучать щирі слова привітань, сміх та пісні. В 2017 р. році ми привітали ювілярів з 50-річчям та 60-річчям. У травні 2017 року був організований екскурсійний тур до міста Умань «Софіївський парк». У листопаді 2017 року був організований виїзд до театру ім.Магара на виставу «Сватання на гончарівці». У грудні Профспілкою був організований Новорічний корпоратив.

У 2017 році була проведена Вереснева спартакиада серед чоловіків працівників школи-інтернату та Квітнева універсіада для жінок працівників школи-інтернату. Працівники школи-інтернату приймають участь у районних змагання з по футболу, волейболу.

На протязі року постійно ведеться контроль захворюваності працівників та своєчасне клопотання перед районною та обласною Профспілкою про надання матеріальних допомоги на лікування та післяопераційний період.

У 2016 році було відраховано 1% фонду оплати праці у сумі 88857,48 грн, у 2017 році – 145358,00 грн. Половина цих коштів залишається для профспілкової роботи школи.

Додатковим мотиваційним фактором членства в Профспілці є відрахування роботодавцем згідно ст.. 44 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності» та ст..250 КЗпП України коштів на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу.» Ці кошти виплачуються у розмірі 0,3% річного фонду оплати праці: у 2016 році це 26776,00 гривень, у 2017 році - 43917,00 гривень

Значне місце в колективному договорі і в діяльності закладу посідають питання охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу. В 2017 році на ці заходи спрямовано кошти у розмірі 2 % фонду оплати праці. Це бюджетні кошти закладу.

У закладі 1 раз на рік перезаряджають вогнегасники. Їх на обліку 77 шт (порошкові та вуглекислотні). На обліку закладу 2 пожежні гідранти, 1 пожежний водойом на 50 куб.метрів, 17 пожежних шаф (кран з пожежним шлангом та стволом, вогнесгасник). Два рази на рік восени та весною у школі проводяться навчання по пожежній евакуації. У квітні 1 раз на рік проводиться навчання по евакуації в надзвичайній ситуації (прямування до сховища). Два рази на рік (травень, листопад) перевіряються крани з перетяжкою шлангів. В 2017 році вересні-жовтні (згідно додатка до колективного договору проводиться 1 раз на 3 роки) відбулося навчання усіх працівників закладу з охорони праці та пожежної безпеки, працівники склали вдало іспити та отримали посвідчення. Служба з охорони праці у Кам'янській школі-інтернаті (директор, заступник директора з НР, громадський інспектор, інженер з ОП) пройшли курси у спеціалізованому закладі підвищення кваліфікації з навчання з ОП та ТБ у місті Запоріжжя з видачею посвідчення. На кожному поверсі навчального та спального корпусу є плани евакуації, додатково розроблені та затверджені і вивішені плани евакуації у приміщенні столової та дошкільних групах. Вся будівля обладнана табличками з напрямком руху у разі евакуації. Спальний корпус КШІ обладнаний сигналізацією, яка обслуговується спеціальним підрозділом, та у випадку пожежі вони отримують сигнал про небезпеку та викличуть пожежну службу.

Запорукою успіху любого закладу є високий творчий та професійний рівень працівників. Професійна підготовка та підвищення кваліфікації кадрів також оговорена колективним договором і підкріплена фінансовою складовою. В 2016 році підвищення кваліфікації охоплено 19 працівників, в 2017 році – 25 працівників.

Значна частина успіхів колективу полягає в принципах демократизму управління та участі профспілкових працівників у роботі колегіальних органів управління школою-інтернатом з метою виконання своєї основної

функції – захисту трудових, соціально-економічних, соціально-економічних прав та інтересів працівників. Протягом року з профкомом погоджувались документи:

- Пропозиції на преміювання,
- Надання матеріальної допомоги
- Тарифікаційних списків
- Розкладів уроків
- Графіки щорічних основних та додаткових відпусток
- Інструкції з охорони праці та ТБ.

Профспілковий комітет постійно контролює введення в дію нормативних актів з питань трудових відносин нормування праці , оплати праці.

Адміністрація і профспілковий комітет закладу є системними , надійними соціальними партнерами, які на достойному , законодавчо обґрунтованому рівні організують процес колективно-договірного регулювання трудових, соціально-економічних відносин в трудовому колективі, адміністративно громадський контроль за станом дотримання взятих за колективним договором зобов'язань, що є запорукою вискоєфективної творчої діяльності педагогічного складу та працівників школи-інтернату, осмисленого та вмотивованого членства в освітянській Профспілці.

Ми пам'ятаємо, що актуальність профспілки сьогодні важлива і , що роботу потрібно наповнювати новим змістом, формуючи новий погляд на роль профспілок у суспільстві.

ПЛАН РОБОТИ КАМ'ЯНСЬКОЇ ШКОЛИ_ІНТЕРНАТУ НА 2018-2019 НАВЧАЛЬНИЙ РІК



План проведення тижня безпеки життєдіяльності в дошкільних групах у квітні 2019 року

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
I.	<p>Створення матеріальної бази</p> <p>1. Підібрати методичну, художню літературу, інформаційний матеріал для підготовки тижня безпеки за темами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Вогонь – друг, вогонь - ворог»; - «Дитина серед людей. Один вдома»; - «Природа – друг, коли ти знаєш її добре». - День Цивільної Оборони <p>2. Підготовка наочності, посібників, атрибутів для використання у проведенні тижня безпеки.</p> <p>3. Оновити куточки безпеки по групах.</p>	<p>15.04.2019 по 19.04.2019</p>	<p>вихователі</p> <p>вихователі</p>
II	<p>Робота з педкадрами</p> <p>1. Групові та індивідуальні консультації для</p>	<p>з 15.</p>	

	<p>вихователів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Охорона психічного та фізичного життя дітей»; - «Організація роботи з дітьми з попередження дитячого травматизму»; - «Безпека дітей у наших руках»; - «Формування активної позиції дитини щодо власної безпеки» <p>2. Конкурс на кращий осередок з правил пожежної безпеки та ознайомлення дітей з правилами дорожнього руху.</p> <p>3. Підсумки проведення «Тижня безпеки»</p>	<p>04.19. по 19.04.19.</p> <p>19.04.19.</p> <p>19.04.19.</p>	<p>Китманова І.В Демченко Л.А.</p>
III.	<p>Робота з батьками</p> <p>1. Поповнити батьківські куточки матеріалами за такими питаннями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Небезпека на дорогах»; - «Дитячі пустоці з вогнем»; - «Особиста безпека дітей». <p>2. Анкетування за темою «Батьки і Дитина у соціальному середовищі».</p>	<p>з 15.04. по 19.04.</p>	<p>Педагоги</p>
IV	<p>Робота з дітьми</p> <p>Вогонь – друг, вогонь – ворог!</p> <p>1.Інтегроване заняття «Щоб вогонь не завдав біди, будь обережним з ним завжди!» (дитина і навколишній світ)</p> <p>2. Заняття з конструювання«Пожежна машина»</p> <p>3.Комплексне заняття « Користь та небезпека від вогню» (мовленнєве спілкування та малювання)</p> <p>4.Д/г «Що потрібно пожежникам для роботи?».</p> <p>5.Експерсія по дитячому садку, знайомство з засобами пожежогасіння.</p> <p>6.Спортивна розвага «Врятуй вірних друзів»</p> <p>7.Самостійна художня діяльність «Пожежа в лісі»</p> <p>Дитина серед людей. Один вдома.</p>	<p>15.04.19.</p>	<p>Педагоги груп Інструктор з фізичної культури</p>

- | | | |
|--|----------|---------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Розгляд ілюстрацій з набору карток: «Як уникнути неприємностей», «Сам удома» 2. Дидактична гра «Небезпечні речі в руках у дитини» 2. Бесіда «З ким можна спілкуватись, а з ким - ні?» (розгляд сюжетних картинок про особисту безпеку дитини) 3. Заняття-гра «Сам вдома. Незнайомі предмети та речовини». 4. Гра-лабіринт «Допоможи їжачкам вибратися з небезпеки» 5. Виставка дитячих малюнків «Щоб здоровими рости, знаємо як себе вести» <p>Природа – друг, коли ти знаєш її добре</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Пошуково-дослідна робота: досліди з водою 2. Заняття «Хай ніхто не марнує, що природа дарує! » | 16.04.19 | Педагоги груп |
| <ol style="list-style-type: none"> 2. Музично-спортивна розвага « У гостях у лісовичка» 3. Заняття «До природи із добром іди» 4. Цільова прогулянка «Перші кроки до природи» 5. Конкурс дитячого малюнка «Люби і знай свій рідний край» | 17.04.19 | Педагоги груп
Лютікова Н.В. |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Єдиний день ранкової гімнастики: «Ми малята-здоров'ята вранці робимо зарядку» 2. Бесіди : «Що таке здоров'я», «Вітаміни – наші друзі» Розповідь-бесіда «Чому шкідливо пити брудну воду» Ігрові ситуації «Чистота – запорука здоров'я» (предмети особистої гігієни) 3. Сюжетно – рольова гра «Лікарня» 4. Дидактичні ігри , «Лялька захворіла», «Корисне – некорисне» 5. Обговорення прислів'їв :«Без здоров'я нема щастя», «Здоров'я дитини – щастя родини». «У здоровому тілі – здоровий дух» | 18.04.18 | Педагоги груп
Фіз.інструктор |

	<p>6. Дослідницька робота «Де ховаються мікроби»</p> <p>7. Фізкультурне заняття «Цікава фізкультура»</p> <p>8. Малювання: «Подорож в країну чистоти»</p> <p>9. «Спортивні розваги для розвитку й забави»</p> <p><u>День Цивільного захисту</u></p> <p>1. Розповідь-бесіда "Що шкідливо".</p> <p>2. Дидактична гра "Аварія".</p> <p>3. Заняття-сигнал "Увага всім".</p> <p>Практичне відпрацювання заходів евакуації дітей з приміщень груп.</p> <p>4. Моделювання ігрової ситуації «Допоможемо потерпілому».</p>	19.04.19	Музичний керівник Педагогі групи Фіз.інструктор Музичний керівник
--	--	----------	--

ПЛАН ПРОВЕДЕННЯ ТИЖНЯ З ОСНОВ БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ

з 17 по 21 вересня 2018 року

Дата	Захід	Відповідальний
Понеділок 17.09.2018	<p>1. Урочисте відкриття Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності</p> <p>2. Виставка матеріалів та дидактичних посібників</p> <p>3. Ознайомлення дітей з куточком дорожнього руху.</p>	Демченко Л.А.. Квас С.В Вихователі
Вівторок 18.09.2018	<p>1. Інтегроване заняття «Транспорт та його роль в житті людини»</p> <p>2. Сюжетно – рольова гра «Водій автобуса»</p> <p>3. Дидактична гра «Знайди автомобіль за описом»</p>	Олійник Н.О. Павшенко А.В. Стришко Н.М.
Середа 19.09.2018	<p>1. Заняття «Знайте любі діти, як минути лиха» (послідовність дій у разі надзвичайних ситуацій)».</p> <p>2. Заняття «Вогонь-друг, вогонь - ворог»</p> <p>3. Малювання « Не жартуй з вогнем! »</p> <p>4. Моделювання ситуації «Як</p>	Солонцова М.П. Вихователі Вихователі Демченко Л.А. Гремерчук Н.М

	вберегти свій будинок від пожежі» 5. Сюжетно–рольова гра « Пожежники»	Вихователі
Четвер 20.09.2018	1. Індивідуальні бесіди з дітьми із циклу : «Друзі та вороги здоров'я », «Обережно на природі». 2. Гра- естафета «Веселі мурашки». 3. Сюжетно-рольові ігри «Лікарня», «Аптека» (д/ігри «У кого що болить?», «Що шкідливо, що корисно?»). 4. Самостійна художня діяльність: ліплення "Корисні подарунки від природи-чаклунки". 5. Навчальна евакуація (практичне відпрацювання заходів з евакуації дітей з дошкільних груп).	Педагоги
П`ятниця 21.09.2018	Квест-гра з основ безпеки життєдіяльності «В пошуках скарбів» Конкурс малюнків на асфальті.	Лютікова Н.В. Педагоги

**План проведення Тижня безпеки дорожнього руху
з 12.11.по 18.11.2018 року**

№ з/п	Назва заходу	Термін	Відповідальний
1	1. Заняття «Мій друг – світлофор» 2. Інтегроване заняття «Транспорт та його роль в житті людини» 3. Сюжетно – рольова гра «Водій автобуса» 4. Дидактична гра «Знайди автомобіль за описом» 5. Малювання «Дорожній рух» 6. Консультація «Як подбати про безпеку дітей на дорозі?»	12.11	Стришко Н.М. Солонцова М.П. Гремерчук Н.М. Вихователі Вихователі Демченко Л.А
2	Спільна художня діяльність 1. „ Цього не повинно бути!” (малювання) 2. „Транспорт” (ліплення) 3. „Розфарбуй Моргайлика”	13.11	Демченко Л.А. Цукило С.О. Олійник Н.О. Коротка М.А.

	4. „Дорога для автомобіля”(аплікація) 5.Рухлива гра на прогулянці „Трамвай” 6. Цільова прогулянка до проїжджої частини та зупинки громадського транспорту		вихователі вихователі
3	1.Дидактична гра „Куди їдуть машини” 2.Дидактична гра „Хто чим керує” 3.Дидактична гра „Де транспорт, а де ні” 4.Розгляд ілюстрацій „Червоний-Зелений” 5.Перегляд мультиплікаційних презентацій "Уроки тітоньки Сови”	14.11	ВайлоН.В. Писаренко Л.М. Павшенко А.В. Всі групи Всі групи
4	1.Сюжетно-рольова гра «Водії» 2.Розгляд ілюстрацій „Пішохідний перехід” та заучування вірша «Зебра» 3.Сюжетно-рольова гра „Пішоходи” 4.Музична гра "Їдь, іди, стій!” 5. Розвага „Подорож у країну транспорту”	15.11	Старша група Середня група дітей з ЗПР Середня група дітей з вадами слуху Лютікова Н.В.
5	Робота з батьками: Консультація: „Батькам про безпеку дорожнього руху” Інструктаж „Про необхідність дотримання правил дорожнього руху”	16.11	Учителі- дефектологи, вихователі

4. Робота та заходи з охорони життя і здоров'я дітей, створення безпечних умов праці для учасників освітнього процесу

№ з/п	Зміст	Термін	Відповідальні
1	Провести вступний інструктаж зі здобувачами освіти, прийнятими працівниками (в день прийому)	03.09, 4.09 та в день зарахування дитини до школи-інтернату	Вихователі, кл. керівники Панченко Г.В.
2	Провести інструктажі на робочому місці з охорони праці, пожежної безпеки з	28.08- 31.08.2017	Лебідь О.І. Китманова І.В.

	вчителями, вихователями, техпрацівниками.		
3	Забезпечити та перевірити наявність в кабінетах фізики, трудового навчання, спортзалі, їдальні, пральні та інших кабінетах інструкцій з охорони праці, безпеки життєдіяльності	до 23.08	Заступники директора Лебідь О.І.
4	Провести інвентаризацію первинних засобів пожежогасіння, встановити рівень їх працеспроможності і потреби їх ремонту, обслуговування та поповнення	До 28.08.2018	Лебідь О.І.
5	Скласти графік організації навчання та перевірки знань з охорони праці працівників, які прибули на роботу в поточному році	до 31.08	Лебідь О.І.
6	Організувати навчальні заняття з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення відповідно до програм МОН України з предметів «Основи здоров'я» для 1-10 класів, «Захист Вітчизни» для 11-12 класів	за розкладом навчальних занять протягом року	Наконечна Т.П. Китманова І.В.
7	Забезпечити робочим одягом, формою учнів для проведення уроків праці, професійного навчання	До 31.08	Адміністрація
8	Перевірити місце укриття учасників освітнього процесу	До 29.08.2018	Лебідь О.І.
9	Організувати навчання з питань цивільного захисту працівників школи-інтернату на курсах (директора,	Серпень за окремим графіком	Лебідь О.І.

	керівника навчальної групи, керівника ланки охорони громадського порядку, керівника аварійно-технічної ланки, керівника ланки зв'язку та оповіщення, керівника санітарного посту)		
10	Перевірити стан протипожежного захисту школи-інтернату та підготовки до навчального року	До 29.08.2018	Лебідь О.І.
11	Поновити і оприлюднити план евакуації учнів і співробітників з приміщень школи-інтернату на випадок пожежі, повені, інших техногенних аварій чи воєнних дій	До 07.09.2018	Лебідь О.І.
12	Провести навчальні заняття для педагогів з питань організації та підготовки до Дня цивільного захисту за ввідною «Повітряна тривога! Укриття при раптовому нападі»	До 12.09.2018	Лебідь О.І.
13	Провести спеціальне об'єктове навчання в школі-інтернаті.	13.09.2018	Китманова І.В. Лебідь О.І.
14	Уточнити склад формувань ЦЗ.	До 13.09.2018	Китманова І.В. Лебідь О.І.
15	Провести «Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності» (осінній період).	17.09.2018 – 21.09.2018	Китманова І.В. Лебідь О.І. Скориця Н.В.
16	Провести протипожежне тренування з евакуації людей з елементами пожежогасіння.	08.10.2018 – 12.10.2018 11.03.2019 – 15.03.2019	Китманова І.В. Лебідь О.І.

17	Провести заняття за планом з постійним складом у складі навчальних груп.	Жовтень, листопад	Лебідь О.І.
18	Провести Тиждень безпеки дорожнього руху	12.11. – 18.11.2018	Китманова І.В. Скориця Н.В. Лебідь О.І. Педагоги класів
19	Підготувати доповідь про стан ЦЗ в школі.	До 30.11.2018, 01.06.2018	Китманова І.В. Лебідь О.І.
20	Провести заходи з учнями та батьками щодо безпечної поведінки під час канікул.	До 21.12.2018 та 24.05.2019	Китманова І.В. Скориця Н.В.
21	Перевірити виконання угоди з охорони праці	грудень травень	Панченко Г.В., Абрамович Г.В.
22	Розробити План основних заходів щодо цивільного захисту на 2019 рік.	До 21.12.2018	Китманова І.В. Лебідь О.І.
23	Затвердити План основних заходів щодо цивільного захисту на 2019 рік.	До 11.01.2019	Китманова І.В. Лебідь О.І.
24	Розробити документи щодо підготовки та проведення «Дня ЦЗ та об'єктового тренування».	До 15.02.2019	Китманова І.В. Лебідь О.І.
25	Провести коригування довгострокових документів за результатами проведення «Дня ЦЗ та об'єктового тренування».	квітень	Китманова І.В. Лебідь О.І.
26	Проводити контроль за веденням у класних журналах обліку роботи з учнями з безпеки життєдіяльності та запобігання нещасним випадкам	щомісяця	Китманова І.В. Скориця Н.В.
27	Провести «День ЦЗ та об'єктового тренування» в	16.04.2018 – 20.04.2018	Китманова І.В. Лебідь О.І.

	рамках проведення «Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності» (весняний період).		
28	<p>Підготувати матеріали на наради при директорі з питань:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результати проходження працівниками медичного огляду - організація роботи школи з питань охорони праці, пожежної безпеки, цивільного захисту - стан готовності школи до нового навчального року (технічний, санітарний стан всіх приміщень та території, підготовка їдальні) - організація харчування дітей - підготовка до тижня знань з основ безпеки життєдіяльності - виконання вчителями і вихователями вимог охоронно-педагогічного режиму - організація медичного огляду вихованців школи; розподіл учнів за групами для занять фізичною культурою - стан організації харчування дітей (меню, виконання норм, санітарно-гігієнічні вимоги) 	<p>06.08.</p> <p>06.08</p> <p>06.08. 13.08</p> <p>13.08.</p> <p>05.09.</p> <p>17.09.</p> <p>17.09.</p> <p>01.10.</p> <p>05.11.</p>	<p>Дериведмідь М.Ю.</p> <p>Лебідь О.І.</p> <p>Косман О.П. Квас С.В. Лисак К.В.</p> <p>Лисак К.В.</p> <p>Скориця Н.В. Китманова І.В.</p> <p>Китманова І.В. Скориця Н.В.</p> <p>Дериведмідь М.Ю.</p> <p>Лисак К.В.</p> <p>Лебідь О.І.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - дотримання правил охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки працівниками школи - санітарний стан приміщень школи - робота з профілактики травматизму вихованців та працівників школи - санітарний стан спальних та класних приміщень - підготовка і проведення Дня довкілля, Тижня безпеки життєдіяльності, Дня цивільного захисту - санітарний стан пральні, кабінетів трудового навчання, кабінетів працівників - оздоровлення учнів у літній період - організація харчування дітей 	<p>03.12.</p> <p>21.01</p> <p>11.02</p> <p>25.02.</p> <p>11.03.</p> <p>22.04</p> <p>22.04.</p>	<p>Дериведмідь М.Ю.</p> <p>Китманова І.В.</p> <p>Скориця Н.В.</p> <p>Лебідь О.І.</p> <p>Дериведмідь М.Ю.</p> <p>Скориця Н.В.</p> <p>Китманова І.В.</p> <p>Демченко Л.А.</p> <p>Лебідь О.І.</p> <p>Дериведмідь М.Ю.</p> <p>Панченко Г.В.</p> <p>Лисак К.В.</p>
29	<p>Виконувати руховий режим дітей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ранкова зарядка - рухові перерви - ігри та прогулянки на свіжому повітрі - прогулянки перед сном 	<p>Щоденна</p> <p>Постійно</p> <p>Щоденно</p> <p>Щоденно</p>	<p>Педпрацівники</p>
30	<p>Організувати та провести навчально-тренувальне заняття з учнями 1 –12 класів з протипожежної безпеки та цивільного захисту.</p>	<p>вересень</p> <p>жовтень</p> <p>лютий</p> <p>квітень</p>	<p>Лебідь О.І.</p>
31	<p>Продовжити змагання на кращий санітарний стан</p>	<p>щомісяця</p>	<p>педагог-організатор</p>

	<p>класних кімнат, спальень. Створити санітарну комісію. Результати підводити щовівторка на лінійці</p>		
32	<p>Продовжити організацію та проведення позакласних спортивних змагань: спортивно-туристичної гри, Дитячої легкої атлетики, Весняної спартакіади, змагання з футболу, волейболу, піонерболу, нову су, настільного тенісу.</p>	<p>вересень квітень травень протягом року за окремим графіком</p>	<p>Вайло О.М. Квас К.Г.</p>
33	<p>Провести позакласні виховні заходи щодо формування в учнів навичок здорового способу життя</p>	<p>згідно графіка</p>	<p>Вихователі</p>
34	<p>Провести практичні заняття з дітьми з правил дорожнього руху</p>	<p>протягом року</p>	<p>Квас В.Г.</p>
35	<p>Провести санітарний мінімум на робочому місці з працівниками харчоблоку та з обслуговуючим персоналом.</p>	<p>30-31.08.2018</p>	<p>ДериведмідьМ. Ю Лисак К.В.</p>
36	<p>Перевірити учнів і вихованців школи на наявність педикульозу та коросту</p>	<p>щопонеділка</p>	<p>Дериведмідь М.Ю.</p>
37	<p>Провести сан. обробку ємності водонапірної башти та пожежного резервуару.</p>	<p>до 20.08.2018</p>	<p>Лисак К.В.</p>
38	<p>Контролювати своєчасне проходженням мед огляду учнів та вихованців школи</p>	<p>03.09.18 - 30.09.18</p>	<p>Павленко В.Ф.</p>
39	<p>Заповнити листи здоров'я і доводити до відома класних</p>	<p>до 18.09.2018</p>	<p>Дериведмідь М.Ю.</p>

	керівників і вихователів про загальний стан учнів.		Павленко В.Ф.
40	Своєчасно оформити медичні документи на учнів школи (амбулаторна картка та картка щеплень)	протягом року	Павленко В.Ф. Дериведмідь М.Ю.
41	Розподілити дітей на фізичні групи за станом здоров'я згідно остаточного висновку лікарів. Підготувати матеріал до наказу.	10.09.2018 – 20.09.2018	Павленко В.Ф. Дериведмідь М.Ю.
42	Провести антропометричний огляд дітей.	до 17.09.2018 до 24.12.2018 до 01.05.2019	Павленко В.Ф. Дериведмідь М.Ю.
43	Скласти графік проведення протиепідемічних щеплень.	до 01.10.2018	Павленко В.Ф. Дериведмідь М.Ю.
44	Провести щеплення згідно складеного графіку: <ul style="list-style-type: none"> - Проби Манту, - Щеплення БЦЖ, - Щеплення проти дифтерії та правця, - Щеплення проти поліомієліту, - Щеплення проти грипу. 	протягом року	Павленко В.Ф. Дериведмідь М.Ю.
45	Контролювати температурний режим приміщень школи.	протягом року	Дериведмідь М.Ю. Лисак К.В.
46	Провести контроль за санітарним станом спалень і класів із складанням актів.	щотижня	Дериведмідь М.Ю.
47	Контролювати проведення санітарних днів <ul style="list-style-type: none"> - в класах - в спальних кімнатах - в кабінетах - в приміщеннях загального 	протягом року, згідно графіку ген. прибирань	Дериведмідь М.Ю.

	використовування		
48	Провести щоденний огляд хворих дітей з використанням призначень лікаря.	протягом року	Павленко В.Ф. Дериведмідь М.Ю. Лисак К.В.
49	Провести контроль за санітарним станом санвузлів, пральні та приміщень загального призначення із складанням актів	щотижня	Дериведмідь М.Ю.
50	Провести фізіотерапевтичні процедури за призначенням лікаря.	протягом року	Дериведмідь М.Ю.
51	Перевірити вимоги навчально-виховного процесу: <ul style="list-style-type: none"> - контролювати проведення на уроці п'ятихвилинної фіз. паузи. - контролювати проведення провітрювання класних кімнат на перервах. - перевіряти проведення вологого прибирання в класних кімнатах 5-12 класів. 	щомісяця	Дериведмідь М.Ю.
52	Обстежити дітей на гельмінти.	весна, осінь	Дериведмідь М.Ю.
53	Скласти списки працівників для проходження періодичного мед огляду	до 26.11.18 до	Дериведмідь М.Ю.

		01.04.2019	
54	Поповнити запас медикаментів.	щомісяця	Дериведмідь М.Ю.
55	Контролювати своєчасне виконання санітарно-гігієнічного режиму працівниками харчоблоку з записом результатів перевірок в журнал та інформуванням директора школи.	протягом року	Лисак К.В.
56	Провести контроль за приготуванням страв в їдальні	щоденно	Лисак К.В.
57	Скласти щоденне меню	щоденно	Лисак К.В.
58	Перевірити питний режим в школі	щотижня	Лисак К.В.
59	Контролювати збереження продуктів харчування , згідно санітарних вимог, термінів реалізації, а також за правильним виконанням санітарного режиму на харчоблоці.	протягом року	Лисак К.В.
60	Скласти перспективне сезонне меню на 14 діб.	серпень, листопад, лютий, травень	Лисак К.В.
61	Вести журнали з контролю за харчуванням дітей, а саме: <ul style="list-style-type: none"> - «Бракераж готової продукції» - «Журнал огляду працівників харчоблоку» - «Журнал вітамінізації» - «Санітарний журнал проб харчоблоку» - «Накопичуючі відомості» 	Протягом року	Лисак К.В.

62	<p>Оформити санбюлетні:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Профілактика туберкульозу» - «Дотримання правил особистої гігієни» - «Обери здоровий спосіб життя» 	<p>Вересень</p> <p>Жовтень</p> <p>Січень</p>	<p>Лисак К.В.</p> <p>Дериведмідь М.Ю.</p>
63	<p>Провести медичний супровід дітей під час загальношкільних заходів та поїздок</p>	<p>згідно плану роботи школи</p>	<p>Дериведмідь М.Ю.</p>
64	<p>Провести бесіди:</p> <ul style="list-style-type: none"> - П-4 класи – «Гігієна учня» - П-7 класи – «Гігієна дівчинки» - П-12 класи – «Користь ранкової зарядки» - П-12 класи – «Профілактика ГРВІ» - 5-12 класи – «ВІЛ/СНІД. Правда і міфи» - 3-12 класи – «Туберкульоз атакує» - 9-12 класи – «Контрацепція в підлітковому віці» - П-12 класи – «Корисне харчування» - П-8 класи – «Обережно! Кліщі!» 	<p>до 15.09.18</p> <p>до 22.09.18</p> <p>до 24.11.18</p> <p>до 20.10.8</p> <p>до 24.11.18</p> <p>до 16.03.19</p> <p>до 23.03.19</p> <p>до 13.04.19</p> <p>до 18.05.19</p>	<p>Павленко В.Ф.</p> <p>Дериведмідь М.Ю.</p>
65	<p>Організувати перегляд відеофільмів:</p> <ul style="list-style-type: none"> 5-12 класи – «ВІЛ/СНІД. Правда і міфи» - 3-12 класи – «Туберкульоз атакує» - П-12 класи – «Корисне харчування» 	<p>до 10.12.18</p> <p>до 20.03.19</p> <p>до 05.04.19</p>	<p>Павленко В.Ф.</p> <p>Дериведмідь М.Ю.</p>

- П-8 класи – «Обережно! Кліщі!»	до 11.05.19	
-------------------------------------	-------------	--

Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності (17-21 вересня)			
1.	День цивільного захисту		П-12 Лебідь О.І.
2.	Оформлення класних куточків з інформацією про безпечний рух дітей	10-14.09	П-12 кл. керівники
3.	Перегляд і обговорення навчального відеофільму «Вогонь-друг, вогонь- ворог»	17.09	7-12 Дериведмідь М.Ю.
4.	Інформаційні години «Азбука безпеки»	17.09	П-12 вихователі
5.	Тематична класна година «Безпека вдома та на вулиці»	17-21.09	П-4 вихователі
6.	Тематична класна година «Дії у випадку раптового виникнення радіаційної небезпеки»	17-21.09	5-12 кл. керівники
7.	Бесіда шкільної медсестри «Чим небезпечні ГРВІ »	18.09	П-4 Дериведмідь М.Ю.
		19.09	5-12 М.Ю.
8.	Конкурс малюнків «Обери життя»	19.09	2-12 організатор
9.	Вікторина- конкурс «Щоб не трапилось біди, правил дорожніх дотримуйсь завжди»	20.09	П-4 організатор, Роман В.О.
10.	Профілактика дитячого травматизму на дорогах	щоп'ятн.	П-12 вихователі

Тиждень безпеки дорожнього руху 12.11-16.11.2018 р.			
	Гра- практикум «Дорога- місце підвищеної небезпеки»	15.11	8-12 Квас В.Г.
	Ознайомлення учнів школи із Законом України «Про дорожній рух»	12-16.11	1-12 Класні керівники
	Поновлення інформаційно-довідкових куточків у класах	12-16.11	1-12 Класні керівники
	Конкурс-вікторина «Дорожня грамота»	13.11	1-4 Педагог-організатор
	Випуск шкільної газети «Водій та пішохід»	14.11	шкіль Педагог –

		ний актив	організатор
Єдиний урок на тему «Безпека на дорозі – безпека життя»	13.11	1-12	Класні керівники
Виставка книжок, матеріалів періодики з профілактики дорожньо-транспортного травматизму	12.11		Асатрян А.В.
Демонстрація та обговорення відеофільмів з профілактики ДТП	15.11	5-12	вихователі
Підведення підсумків Тижня безпеки дорожнього руху	16.11		Скориця Н.В. Квас В.Г.



6.2 Народи при директорі

2018/2019 навчальний рік

Дата	Зміст	Відповідальні
06.08	<ul style="list-style-type: none"> - підготовка до педради - підготовка зборів колективу школи-інтернату - результати проходження працівниками медичного огляду - організація роботи школи з питань охорони праці, пожежної безпеки, цивільного захисту - стан готовності школи до нового навчального року (технічний, санітарний стан всіх приміщень та території, підготовка їдальні) - підготовка до опалювального сезону 	<p>Китманова І.В. Абрамович Г.В. Дериведмідь М.Ю. Лебідь О.І. Косман О.П. Дериведмідь М.Ю. Лисак К.В. Косман О.П.</p>
13.08	<ul style="list-style-type: none"> організація діяльності дошкільних груп - набір здобувачів освіти в класи - підготовка освітньої програми на 2018/2019 н.р. організація індивідуальної форми навчання учнів стан готовності школи до нового навчального року (технічний, санітарний стан всіх приміщень та території, підготовка їдальні) узгодження режиму роботи школи організація перевезень учнів організація харчування дітей, результати проведення тендерних торгів 	<p>Демченко Л.А. Китманова І.В. Маркова Л.Г. Наконечна Т.П. Наконечна Т.П. Китманова І.В. Наконечна Т.П. Косман О.П. Дериведмідь М.Ю. Лисак К.В. Скориця Н.В. Скориця Н.В. Лисак К.В. Абрамович Г.В. Куш Л.М.</p>

27.08	забезпечення учнів підручниками	Асатрян А.В.
05.09	відвідування учнями школи підготовка до проведення дня працівників школи та дня визволення села підготовка до опалювального сезону підготовка до тижня знань з основ безпеки життєдіяльності	Штаній А.С. Скориця Н.В. Косман О.П. Китманова І.В. Скориця Н.В.
17.09.	підготовка до опалювального сезону, організація роботи по збереженню тепла санітарний стан приміщень виконання вчителями і вихователями вимог охоронно-педагогічного режиму стан роботи учнівського самоврядування працевлаштування випускників організація медичного огляду вихованців школи; розподіл учнів за групами для занять фізичною культурою про хід виконання наказу ДОН ЗОДА від 11.09.2017 №0594 «Про впровадження Універсальної десятикової класифікації в практику роботи бібліотеки ЗНЗ Запорізької області»	Косман О.П. Дериведмідь М.Ю. Китманова І.В. Скориця Н.В. Скориця Н.В. Штаній А.С. Дериведмідь М.Ю. Медведкова Н.П. Асатрян А.В.
01.10	ведення класних журналів, щоденників, зошитів учнів готовність до опалювального сезону підготовка до педради підготовка до проведення інвентаризації відвідування учнями школи стан організації харчування дітей (меню, виконання норм, санітарно-гігієнічні вимоги)	Наконечна Т.П. Косман О.П. Китманова І.В. Абрамович Г.В. Штаній А.С. Лисак К.В.

22.10	<p>дотримання працівниками правил трудового внутрішнього розпорядку</p> <p>збереження майна школи (підручників, меблів, устаткування)</p> <p>результати перевірки адаптації учнів підготовчих, 5-го класів до нової організації навчальної діяльності</p> <p>дотримання мовного режиму в школі</p>	<p>Абрамович Г.В.</p> <p>Жавжаров В.К.</p> <p>Косман О.П.</p> <p>Китманова І.В.</p> <p>Наконечна Т.П.</p> <p>Маркова Л.Г.</p> <p>Китманова І.В.</p>
05.11	<p>дотримання правил охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки працівниками школи</p> <p>результати обстеження учнів підготовчих класів та дітей дошкільних груп</p> <p>підготовка до Дня інваліда</p> <p>виконання наказу по школі «Про ведення шкільної документації»</p>	<p>Лебідь О.І.</p> <p>Маркова Л.Г.</p> <p>Скориця Н.В.</p> <p>заступники директора,</p> <p>Медведкова Н.П.</p>
03.12	<p>результати проведення інвентаризації</p> <p>підготовка до педради</p> <p>підготовка до новорічних свят</p> <p>ведення документації в їдальні, медичному кабінеті, бібліотеці</p> <p>санітарний стан приміщень школи</p> <p>відвідування учнями школи</p>	<p>Абрамович Г.В.</p> <p>Китманова І.В.</p> <p>Скориця Н.В.</p> <p>Медведкова Н.П.</p> <p>Дериведмідь М.Ю.</p> <p>Штаній А.С.</p>
21.01	<p>виконання наказу за результатами перевірки адаптації учнів підготовчих, 5-х класів до нової організації навчальної діяльності</p> <p>підготовка учнів 4-х класів до закінчення початкової школи</p> <p>виконання кошторису за рік</p> <p>робота гуртків, факультативів</p> <p>перспективний план проведення ремонтних робіт</p>	<p>Наконечна Т.П.</p> <p>Скориця Н.В.</p> <p>Маркова Л.Г.</p> <p>Медведкова Н.П.</p> <p>Китманова І.В.</p> <p>Скориця Н.В.</p> <p>Косман О.П.</p>

	<p>у 2019 році</p> <p>стан виконання плану роботи школи</p> <p>робота шкільної їдальні (виконання норм, санітарний стан)</p> <p>робота з профілактики травматизму вихованців та працівників школи</p>	<p>заступники директора,</p> <p>Дериведмідь М.Ю.</p> <p>Медведкова Н.П.</p> <p>Китманова І.В.</p> <p>Скориця Н.В.</p> <p>Лебідь О.І.</p>
11.02	<p>відвідування учнями школи</p> <p>санітарний стан спальних та класних приміщень</p> <p>підготовка до весняних робіт на території школи</p> <p>підготовка дітей дошкільного віку до навчання в школі</p> <p>робота педпрацівників над збагаченням словникового запасу учнів (мовний режим)</p> <p>проходження медогляду працівниками школи</p> <p>підготовка графіку відпусток працівників школи</p>	<p>Штаній А.С.</p> <p>Дериведмідь М.Ю.</p> <p>Косман О.П.</p> <p>Китманова І.В.</p> <p>Маркова Л.Г.</p> <p>Китманова І.В.</p> <p>Дериведмідь М.Ю.</p> <p>Скориця Н.В.</p> <p>Косман О.П.</p>
25.02	<p>підготовка і проведення Дня довкілля, Тижня безпеки життєдіяльності, Дня цивільного захисту</p>	<p>Скориця Н.В.</p> <p>Китманова І.В.</p> <p>Демченко Л.А.</p> <p>Лебідь О.І.</p>
11.03	<p>комплектація дошкільних груп та підготовчих класів</p> <p>підготовка до педради</p> <p>ведення ділової документації школи в їдальні, бібліотеці</p> <p>санітарний стан пральні, кабінетів трудового навчання, кабінетів працівників</p>	<p>Маркова Л.Г.</p> <p>Китманова І.В.</p> <p>Медведкова Н.П.</p> <p>Дериведмідь М.Ю.</p>
08.04	<p>підготовка теплового, електрогосподарства до роботи в наступний опалювальний сезон</p> <p>підготовка учнів 4-х класів до закінчення</p>	<p>Косман О.П.</p> <p>Маркова Л.Г.</p>

	<p>початкової школи</p> <p>проведення навчальних екскурсій та навчальної практики</p> <p>відвідування учнями школи</p> <p>стан фізкультурно-оздоровчої роботи</p>	<p>Наконечна Т.П.</p> <p>Штаній А.С.</p> <p>Китманова І.В.</p>
22.04	<p>підготовка до свята останнього дзвоника, шкільного вогнища, випускного вечора</p> <p>перспективна тарифікація</p> <p>збереження наповнюваності класів, груп</p> <p>оздоровлення учнів у літній період</p> <p>організація харчування дітей</p>	<p>Скориця Н.В.</p> <p>Жавжаров В.К.</p> <p>заст. директора</p> <p>Маркова Л.Г.</p> <p>Панченко Г.В.</p> <p>Лисак К.В</p>
06.05.	<p>робота над планом роботи школи на наступний навчальний рік</p> <p>підготовка до педагогічної ради</p> <p>заходи щодо підготовки школи до роботи в 2019/2020 н.р.</p>	<p>Китманова І.В.</p> <p>Китманова І.В.</p> <p>Панченко Г.В.</p>
03.06	<p>комплектація дошкільних груп та підготовчих класів на наступний навчальний рік</p> <p>хід ремонтних робіт в школі</p> <p>виконання плану роботи школи за рік</p> <p>уточнення графіку відпусток працівників школи</p>	<p>Маркова Л.Г.</p> <p>Косман О.П.</p> <p>Китманова І.В.</p> <p>заступники директора</p>



**СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ ОХОРОНОЮ ПРАЦІ ТА
СТВОРЕННЯ БЕЗПЕЧНИХ УМОВ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ
УЧАСНИКІВ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ В
КШ**



**"Кожен має право на належні,
безпечні і здорові умови праці ..."**

(Стаття 43 Конституції України)

«Забезпечення безпечних і нешкідливих умов навчання, праці та виховання у закладах освіти покладається на їх власника або уповноважений ним орган, керівника закладу освіти»

Ст. 26 Закону України «Про освіту»

«Загальноосвітній навчальний заклад забезпечує безпечні та нешкідливі умови навчання, режим роботи, умови для фізичного розвитку та зміцнення здоров'я, формує гігієнічні навички та засади здорового способу життя учнів.

Ст.23 (І) Закону України

«Про загальну середню освіту»

«Навіщо дитині знання і життєві навички, якщо за них вона сплачує ціною власного здоров'я?»

Питання охорони праці і безпеки життєдіяльності дедалі серйозніше звучать сьогодні в організації навчально-виховного процесу загальноосвітньої школи, адже дотримання встановлених норм з охорони праці – це одна з найважливіших складових її ефективної діяльності. Сьогодні акцентує увагу на безпечності умов під час проведення навчально-виховних занять, вживанні конкретних заходів щодо збереження здоров'я та життя всіх учасників навчально-виховного процесу. Не секрет, що робота школи не може бути високоефективною, якщо на першому місці не стоятиме питання створення умов та виконання посадових обов'язків, спрямованих на збереження як власного життя і здоров'я працівників закладу, так і життя та здоров'я дітей. Кожний досвідчений педагог розуміє, що сьогодні для держави є економічно вигідніше не боротися з наслідками руйнації здоров'я громадян України, а докласти максимум зусиль, аби

насамперед через систему освіти впливати на умови збереження, зміцнення і відновлення здоров'я особистості. Для цього у кожній школі в першу чергу повинні бути створені умови, належна матеріально-технічна база, чого на превеликий жаль, бракує.

В останні роки в нашій державі вдосконалюється законодавча база охорони праці, що визначає права і обов'язки як роботодавця, так і працівників. Пріоритетним залишається збереження життя і здоров'я учасників трудової діяльності. Саме тому керівник закладу повинен розуміти, що забезпечуючи налагоджену роботу з охорони праці в системі освіти, він забезпечує здорові і безпечні умови роботи, попередження травматизму, безпечну експлуатацію будівель, обладнання і технічних засобів навчання, створює оптимальний режим роботи і навчання.

Система управління охороною праці

Питання охорони праці в КШІ вирішується на основі законодавчих, нормативно-правових актів про охорону праці, а також галузевих, територіальних цільових програм покращення стану і умов охорони праці, що дає змогу створити базу для подальшого розвитку системи управління цією важливою сферою (додаток № 1).

Поняття «охорона праці» близьке до поняття «забезпечення безпеки життєдіяльності». Головною метою цієї служби в школі є збереження життя та зміцнення здоров'я учнів, працівників у процесі навчальної діяльності, виховання і організованого відпочинку.

Охорона праці — це система законодавчих актів і соціально-економічних, технічних, гігієнічних та організаційних заходів, які забезпечують збереження здоров'я і працездатності людини. Забезпечення здорових, безпечних умов навчально-виховного процесу, запобігання травматизму його учасників покладається на власника або уповноважений ним орган.

Система управління охороною праці створюється суб'єктом господарювання і має передбачати підготовку, прийняття та реалізацію

завдань щодо здійснення організаційних, технічних, санітарно-гігієнічних та лікувально-профілактичних заходів, спрямованих на збереження життя, здоров'я та працездатності найманих працівників у процесі їх трудової діяльності. Дана система являється складовою частиною загальної системи управління закладом.

Робота колективу КШІ з охорони праці організована згідно із Законом України «Про охорону праці» та Положенням «Про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти», затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 563 від 01.08.2001 року. На основі цих нормативних документів розроблено Положення про систему управління охороною праці учасників навчально-виховного процесу в КШІ (додаток № 2).

Оскільки організація роботи з охорони праці в закладах освіти покладається на їх керівників, то керівник навчального закладу відповідає за створення безпечних умов навчально-виховного процесу згідно з чинним законодавством, міжгалузевими нормативними, інструктивними та іншими документами з охорони праці.

Відповідно до ст.16 Закону України про охорону праці у школі для забезпечення пропорційної участі працівників у вирішенні питань безпеки, гігієни праці та виробничої санітарії, за рішенням трудового колективу створена комісія з питань охорони праці.

Підготовку управлінських рішень щодо функціонування системи управління охороною праці в КШІ забезпечує комісія з питань охорони праці (додаток № 3), що виконує визначені функції.

Таким чином організацією роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності закладу обіймаються як керівник, так і представники (уповноважені особи) трудового колективу.

Аналіз та мотивація організації роботи з охорони праці

Аналізуючи стан охорони праці, безпеки життєдіяльності в школі, було звернено увагу на матеріально-технічне забезпечення закладу, використання обладнання в технологічних процесах; стан безпеки приміщень і споруд закладу; випадки травматизму, професійних захворювань, причини їх виникнення; умови праці, навчання учасників навчально-виховного процесу, враховано можливі потенційні небезпеки техногенного характеру, надзвичайні ситуації.

Медичною сестрою школи було проведено вивчення амбулаторного журналу медичного пункту, протоколів профспілкового комітету та комісії із соціального страхування, зібрано інформацію про кількість звернень учасників навчально-виховного процесу за лікарською допомогою, причини та види травмування, їх періодичність.

Кадрове забезпечення школи, кваліфікація працівників, досвід роботи, відповідний рівень освіти стали ще одним свідченням того, що саме ці якості є однією із найважливіших факторів створення безпечних умов праці.

Відповідно до вивчених умов та встановлених вимог розроблена шкільна документація з питань дотримання норм техніки безпеки та охорони праці, постійно передбачається робота з навчання учасників навчально-виховного процесу, дотримання безпечних умов праці, відпрацьована система роботи та контролю за дотриманням вимог для безпечного навчання і виховання учнів.

Планування роботи

Планування роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності передбачає на основі аналізу та контролю діяльності навчального закладу складання річного плану роботи в якому визначаються такі заходи: навчання та перевірка знань працівників з охорони праці; проведення інструктажів, розробка, періодичний перегляд посадових інструкцій; внутрішній

шкільний контроль; профілактичні та інші організаційні заходи, що спрямовані на підвищення рівня безпеки учасників навчально-виховного процесу; визначення потреби у новому обладнанні, матеріально-технічних засобах безпеки та санітарно-побутовому обслуговуванні.

До річного плану роботи КШШ включено розділ «Робота та заходи з охорони життя і здоров'я дітей, створення безпечних умов праці для учасників освітнього процесу». Найактуальнішими питаннями річного плану роботи з охорони праці являються:

Серпень-вересень- проведення вступного (первинного) інструктажу з працівниками та учнями; видання наказу з організації роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності; перегляд інструкцій з правил техніки безпеки; оформлення актів-дозволів на роботу в навчальних кабінетах, майстернях, спортивній базі; проведення наради-навчання працівників; забезпечення проходження працівниками профілактичного медичного огляду; забезпечення виконання заходів протипожежного захисту закладу.

Січень-лютий - проведення повторного інструктажу з учасниками навчально-виховного процесу; аналіз стану охорони праці та безпеки життєдіяльності закладу; моніторинг результатів щорічного медичного огляду учнів.

Протягом року — організація і проведення заняття з учнями з питань безпеки життєдіяльності; проведення місячників, творчих конкурсів, масових заходів з висвітлення актуальних питань безпеки людини; проведення батьківських зборів з попередження дитячого побутового травматизму; проведення внутрішнього шкільного контролю за дотриманням учасниками навчально-виховного процесу правил і вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності; аналіз стану травматизму; проведення навчання з дій на випадок виникнення надзвичайних ситуацій; оформлення інформаційних матеріалів, виставок, стендів з висвітлення безпеки життя людини в оточуючому середовищі.

Організація роботи з охорони праці та посадові інструкції працівників

Згідно встановленим вимогам законодавства з охорони праці та з метою систематичного їх виконання у КШШ розроблені та затверджені посадові інструкції. Після їх реєстрації, вони видані під розпис кожному працівнику школи .

Організація роботи з охорони праці проводиться відповідно до сформованих планів, супроводжується виданням відповідних наказів, розпорядчих документів. Наказ видають на виконання законів, постанов уряду, наказів та рекомендацій вищих органів управління освітою, планів роботи навчального закладу (додаток № 3).

У констатуючій частині вказують назву, номер та заголовок до тексту розпорядчого документу, зазначають мету видання наказу.

Розпорядчу частину складає текст наказової форми, вказуються службові (посадові) особи із зазначенням прізвища, ініціалів, посади в давальному відмінку.

Наказ видається щорічно і у випадку звільнення протягом року працівника поновлюється.

Діяльність кожного підрозділу (навчального кабінету, тощо) навчального закладу регламентується відповідними Положеннями, затвердженим наказами Міністерства освіти і науки України, наказами керівника закладу, в їх роботі передбачаються заходи з безпеки життєдіяльності, що обліковуються в планах роботи кабінету, класного керівника, класовода, і мають відповідне нормативне забезпечення.

Крім навчання з охорони праці, у школі проводиться навчання з питань охорони життя, здоров'я, пожежної, радіаційної безпеки, безпеки дорожнього руху; попередження побутового травматизму. Ці питання входять до курсу предметів і дисциплін з безпеки життєдіяльності. Обсяги, зміст навчання та форми перевірки знань з питань безпеки життєдіяльності визначаються навчальними планами і програмами, затвердженими

Міністерством освіти і науки України. Особлива роль в організації роботи з охорони праці належить інструктажам.

Зміст, порядок проведення та реєстрація інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності

Інструктажі з питань безпеки життєдіяльності з працівниками та учнями (додаток № 4), проводяться одночасно з інструктажами з питань охорони праці і містять питання охорони здоров'я, пожежної, радіаційної безпеки, безпеки дорожнього руху, реагування на надзвичайні ситуації, безпеки побуту тощо. Як правило, вони проводяться вихователями, класоводами, класними керівниками.

Програма **вступного інструктажу** розроблена на основі орієнтовного переліку питань вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності. Запис про вступний інструктаж робиться на окремій сторінці журналу обліку навчальних занять.

Первинний інструктаж з безпеки життєдіяльності проводиться на початку заняття у кожному кабінеті, майстерні, спортзалі тощо, наприкінці навчального року перед початком канікул, а також за межами закладу освіти, де навчально-виховний процес пов'язаний з використанням небезпечних і шкідливих для здоров'я факторів. Первинний інструктаж проводять учителі, класоводи, вихователі, класні керівники, керівники гуртків тощо. Цей інструктаж проводиться з вихованцями, учнями, а також батьками, які беруть участь у позашкільних заходах. Первинний інструктаж також проводиться перед виконанням кожного завдання, пов'язаного з використанням різних матеріалів, інструментів, приладів, на початку уроку, заняття, лабораторної, практичної роботи тощо.

Запис про проведення первинного інструктажу робиться в окремому журналі реєстрації інструктажів з безпеки життєдіяльності, який зберігається в кожному кабінеті, лабораторії, майстерні, спортивному залі та іншому робочому місці.

Первинний інструктаж, який проводиться перед початком кожного

практичного заняття. реєструється в журналі обліку навчальних занять виробничого навчання на сторінці предмета в розділі про запис змісту уроку, заняття.

Позаплановий інструктаж з учнями проводиться у разі порушення ними вимог нормативно-правових актів з охорони праці, що може призвести чи призвело до травм, пожежі, аварії тощо, при зміні умов виконання навчальних завдань, у разі нещасних випадків за межами закладу з метою їх попередження.

Реєстрація позапланового інструктажу проводиться в журналі реєстрації інструктажів, що зберігається у кожному класі.

Цільовий інструктаж проводиться з учнями у разі організації позакласних заходів (олімпіад, екскурсій, туристичних походів, спортивних змагань), під час проведення громадських позакласних робіт (прибирання територій, приміщень, дослідних робіт).

Реєстрація проведення цільового інструктажу здійснюється у журналі реєстрації інструктажів.

Контроль за станом організації роботи з охорони праці

А. Атестація робочих місць за умовами праці

Організація роботи з охорони праці контролюється директором школи, що є його офіційним обов'язком. Це і постійний контроль за навчанням педагогів з охорони праці, і перевірка їхніх знань відповідно до інструкції та листа Міністерства освіти і науки України «Про вивчення правил охорони праці працівниками народної освіти» і контроль за організацією і періодичним проведенням занять з охорони праці з усіма категоріями працівників школи та учнями, і систематичний контроль за проведенням різного роду інструктажів, контроль за розробкою і правильним оформленням інструкцій з техніки безпеки, організація та контроль за роботою комісії для оформлення актів-дозволів на використання кабінетів фізики, хімії, спортивних залів, майданчиків, майстерень, контроль за виконанням заходів відповідно до Закону України «Про охорону праці».

З метою систематичного дотримання вимог нормативно-правових актів з питань охорони праці у КШП створено триступеневу систему внутрішнього шкільного контролю.

Враховуючи те, що контроль виконує діагностичну, корекційну та регуляторну функції, на його основі здійснюється перспективне, поточне та оперативне планування роботи.

Внутрішшкільний контроль за станом охорони праці проводиться:

I ступінь - завідувачі кабінетів, навчальних майстерень, громадські інспектори з охорони праці щоденно перевіряють стан робочих місць, справність обладнання та інструментів, виявляють порушення правил безпеки в процесі виконання завдань учнями.

Недоліки, порушення, які можуть бути ліквідовані, ліквідуються негайно.

II ступінь - заступник директора з адміністративно-господарської роботи та заступник директора з навчально-виховної роботи один раз на місяць перевіряють стан охорони праці, техніки безпеки та санітарії у ввірених їм підрозділах, корегують роботу працівників, роблять відповідні записи в журналі внутрішшкільного контролю.

III ступінь - повний, адміністративний контроль за станом охорони праці, безпеки життєдіяльності, дотриманням учасниками навчально-виховного процесу вимог техніки безпеки в школі здійснює керівник або уповноважені ним особи не менше двох разів на рік.

У навчальному закладі контролюється забезпечення безпечних умов організації навчально-виховного процесу на заняттях хімії, фізики, курсу «Захист Вітчизни», фізичної культури, трудового навчання, інформатики; стан дотримання протипожежних вимог; діяльність класних керівників, класоводів щодо запобігання нещасним випадкам; ведення класних журналів, оформлення відповідних бесід, інструктажів з учнями; дотримання Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання закладів освіти.

За результатами здійснення контролю узагальнюються результати перевірок готується довідка на підставі якої видається відповідний наказ, визначаються заходи щодо усунення недоліків. Результати проведеного контролю розглядаються на засіданні педагогічної ради школи для прийняття управлінського рішення.

Б. Роль профспілкового комітету у сфері охорони праці

Відповідно до Законів України «Про охорону праці» та «Про колективні договори і угоди» між дирекцією школи та профспілковим комітетом підписаний колективний договір, у якому визначені обов'язки сторін щодо організації безпечних і нешкідливих умов праці, а також реалізація працівниками школи своїх прав і соціальних гарантій на охорону праці.

Двосторонні обов'язки у колективному договорі обговорені з урахуванням усіх положень чинного законодавства, чому передували колективні переговори.

Враховані всі пропозиції працівників, аналіз результатів атестації робочих місць, стану виробничого травматизму, професійних захворювань. Розроблені актуальні заходи щодо поліпшення безпеки та умов праці на робочих місцях.

Загальні принципи формування двосторонніх зобов'язань з охорони праці у Колективному договорі не суперечать законам та нормативним актам України, гарантії, пільги та компенсації, що передбачені для працівників школи, визначені реально, є обов'язковими для виконання за будь-яких умов.

Велике значення надає адміністрація школи та профспілковий комітет заходам щодо попередження травматизму серед учасників навчально-виховного процесу. З цією метою створена постійно діюча комісія для перевірки знань з охорони праці, яка відповідно до нормативних документів проводить роботу з працівниками, дає консультації вчителям та обслуговуючому персоналу.

Особлива увага приділяється заходам із забезпечення протипожежної

безпеки та запобігання нещасним випадкам. З цією метою у школі розроблено інструкції для кожного приміщення, регулярно на початку кожного семестру, перед Новорічними святами, при низькій температурі повітря в осінньо-зимовий період та при високій напередодні літніх канікул проводяться інструктажі «Про електробезпеку», «Правила пожежної безпеки», «Обережно з вогнем у лісі».

Вже традиційними стали зустрічі юних пожежників із фахівцями військової частини (ілюстративні матеріали).

Цивільна оборона в школі

Враховуючи той факт, що кожен має право на захист свого життя і здоров'я від наслідків аварій, катастроф, пожеж, стихійного лиха та на вимогу гарантій забезпечення реалізації цього права від Кабінету Міністрів України, міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, керівництва підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності і підпорядкування, у відповідності до нормативних документів МОН України, Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи у КШП розроблено систему роботи з цивільної оборони (додаток № 5).

Завершальним етапом щорічного навчання учнів з курсу «Основи безпеки життєдіяльності» та «Цивільна оборона» на якому закріплюються отримані теоретичні знання про небезпеки, що трапляються, або можуть виникнути на відповідній території, про їх причини, наслідки для людей і навколишнього середовища та відпрацьовуються практичні дії з особистої безпеки і захисту учнів під час надзвичайних ситуацій є тиждень безпеки та День цивільної оборони. Основні заходи плануються як спільні, так і окремі із педагогічним колективом та обслуговуючим персоналом школи й учнями за віковими групами, класами.

Метою і завданнями Дня Цивільної оборони в школі є:

- формування в учнів умінь та навичок грамотно і чітко діяти в різних

надзвичайних ситуаціях для захисту свого життя та здоров'я;

- виховання впевненості учнів у ефективності заходів, що проводяться цивільною обороною;
- формування і розвиток в учнів високих морально-психологічних якостей: відваги, мужності, витримки, ініціативи, спритності, здатності самовіддано виконувати завдання цивільної оборони.
- вдосконалення учнями та педагогічним колективом теоретичних знань та практичних навичок дій в умовах екстремальних ситуацій;
- визначення готовності структурних ланок ЦО школи до виконання завдань за своїм призначенням;
- практична перевірка здатності учнів діяти за сигналом оповіщення ЦО, користуватись засобами колективного та індивідуального захисту;
- навчання керівного та командно-начальницького складу організації й проведення заходів цивільної оборони в школі;
- пропагування передового досвіду організації та здійснення навчального процесу з ЦО та методичної майстерності вчителів, що викладають цей предмет.

День ЦО проводиться без порушення навчального процесу у квітні-травні, час його проведення повинен збігатися з часом проведення комплексу занять з охорони життя та здоров'я учнів за розкладом .

Підготовка до проведення Дня ЦО починається не пізніше ніж за 2 місяці до дня його проведення, при цьому розробляються відповідні документи (додаток № 5).

Нормативно-правове забезпечення організації роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності в КШ.



Висновки

Згідно з програмою Міністерства освіти і науки України найвища цінність суспільства – людина, її життя і здоров'я. Як правило, фактори, що негативно впливають на її стан, породжуються самою людиною: її діяльністю, необачним поводженням з природою, науково-технічним прогресом. У школі особа готується до повноцінного життя в умовах існуючого в Україні рівня безпеки, а значить її необхідно навчити запобігати нещасним випадкам через формування активної соціальної позиції щодо власної безпеки та безпеки оточуючих, розвинути практичні навички по самозахисту в умовах зростаючого психологічного навантаження, забезпечити нормальний та здоровий спосіб життя в умовах нашої суворої дійсності.

Педагогічний колектив, обслуговуючий і технічний персонал школи з великою відповідальністю ставиться до питання охорони праці і безпеки життєдіяльності. Незважаючи на низький рівень матеріально – технічного забезпечення, враховуючи особливі умови існування школи і містечка в цілому, кожен збалансовано усвідомлює права і відповідально виконує свої обов'язки, власним прикладом навчає і виховує підрастаюче покоління. За останні роки у школі не зафіксовано жодного нещасного випадку. За допомогою єдиних педагогічних вимог та порозумінь з активом батьків ми домагаємося виконання учнівських правил поведінки у школі і в громадських місцях, оскільки глибоко переконані, що відповідальне ставлення до своїх обов'язків – запорука уникнення нещасних випадків.

Таким чином, кожен керівник закладу освіти зобов'язаний в першу чергу визнавати життя і здоров'я дітей однією з найвищих соціальних цінностей, формувати команду однодумців серед педагогів школи, створюючи належні умови для всіх працівників, ретельно продумавши план роботи, спільно виховувати здорове покоління, бо саме від нього значною мірою залежить стан продуктивних сил країни, її економічний, оборонний, інтелектуальний, духовний потенціал, ресурс

розвитку суспільства, безпека держави.

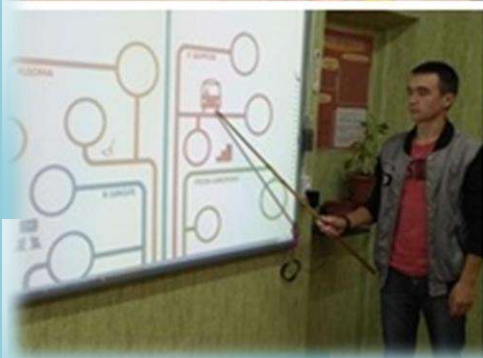
ПРОВЕДЕННЯ НАВЧАННЯ І ПЕРЕВІРКА ЗНАНЬ З ПИТАНЬ ОХОРОНИ ПРАЦІ ТА БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ У КАМ'ЯНСЬКІЙ ШКОЛІ-ІНТЕРНАТІ



Служба з охорони праці спільно з представниками ПК проведено навчання та перевірку знань з питань охорони праці учасників освітнього процесу. До білетів були включені питання з безпеки життєдіяльності працівників та вихованців щодо пожежної, радіаційної безпеки, дотримання правил дорожнього руху, електробезпеки, запобігання нещасним випадкам, виробничому та побутовому травматизму, отруєнням, користуванню індивідуальними засобами захисту, дії у надзвичайних ситуаціях, тощо. Перевірку знань пройшли всі працівники. Результати перевірки оформлено відповідним протоколом.
















Матеріали на
Всеукраїнський огляд
конкурс з охорони праці
Кам'янська школа-
інтернат

МАТЕРІАЛИ
НА ГРОМАДСЬКИЙ ОГЛЯД КОНКУРС
СТАНУ УМОВ ОХОРОНИ ПРАЦІ
ПІДГОТУВАЛИ ЧЛЕНИ ОГЛЯДОВОЇ КОМІСІЇ :

Голова комісії: Абрамович Г.В., голова ПК

Члени комісії: Лебідь О.І., інженер з охорони праці
Демченко Л.А., старший вихователь
Квас В.Г., вчитель, громадський інспектор

