

ІНСТРУКЦІЯ З ВИКОРИСТАННЯ ПОРТАЛУ «НОВІ ЗНАННЯ» NZ.UA

ВЧИТЕЛЬ

Головні функції на порталі: **ведення журналу (лише за предметами, які викладає), внесення домашніх завдань.** Також вчитель може користуватись соціальними функціями електронних повідомлень, фотоальбомів, спільнот.

1. Отримання доступу до порталу і вхід

Для отримання персональних логіну і паролю для входу зверніться до адміністратора школи.

Отримавши персональні логін та пароль, введіть їх на головній сторінці порталу у блоці «Вхід на сайт».

Вхід на сайт

Логін
zalimanskiy_oleg

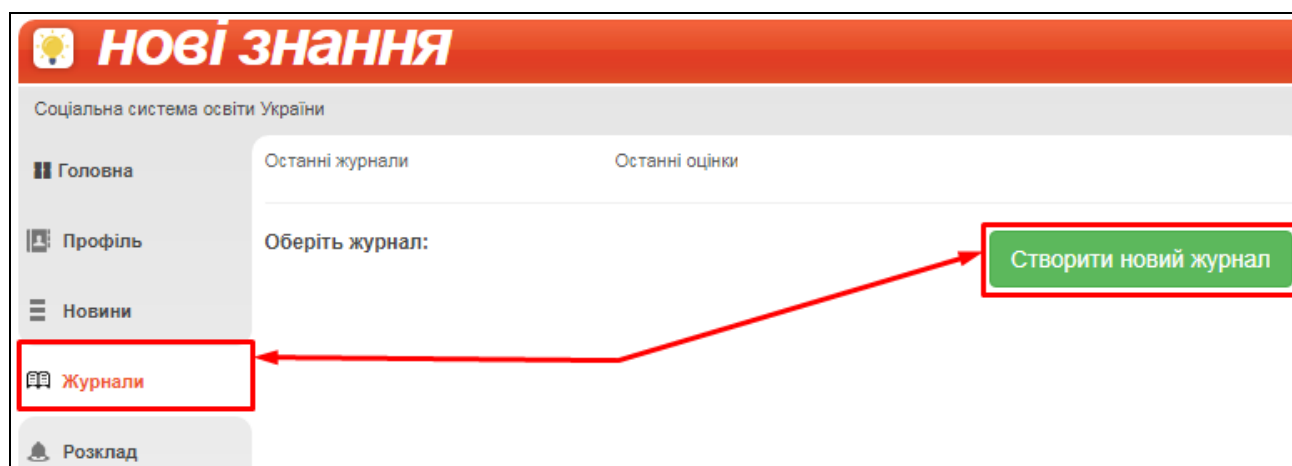
Пароль

Запам'ятати мене

Увійти [Забули пароль або логін?](#)

2. Робота з журналом

Для початку роботи в головному меню оберіть розділ «Журнал» і натисніть кнопку «Створити новий журнал».



У вікні створення журналу оберіть клас, предмет (в переліку будуть доступні лише ті предмети, які відмічені у блоці «Викладає предмети» особової картки «КУРС: Школа»), і помічника викладача за потреби. Помічник також зможе редагувати цей журнал.

Далі натисніть на кнопку «Створити журнал».

Створити новий журнал

Клас *
10


Предмет *
Англійська мова

Помічник викладача
Спиченко Богдан

Створити журнал

Відобразиться сторінка журналу з переліком учнів і можливістю редагування. Якщо клас ділиться на групи, відразу проведіть розподіл за допомогою кнопки «Додати підгрупу».

Журнали > 10, Англійська мова

 Журнал оцінок.
для: 10
викладач: Залиманський Олег Григорович
помічник: Спиченко Богдан Богданович

Додати підгрупу Додати стовпчик

прізвище та ім'я учня

- 1 Вітовський Максим
- 2 Мокрий Андрій
- 3 Ольжич Марина

Введіть назву підгрупи та галочками відмітьте учнів, які до неї входять. Після цього натисніть «Додати».

Додати підгрупу

Назва *
Перша

Викладач *
Залиманський Олег

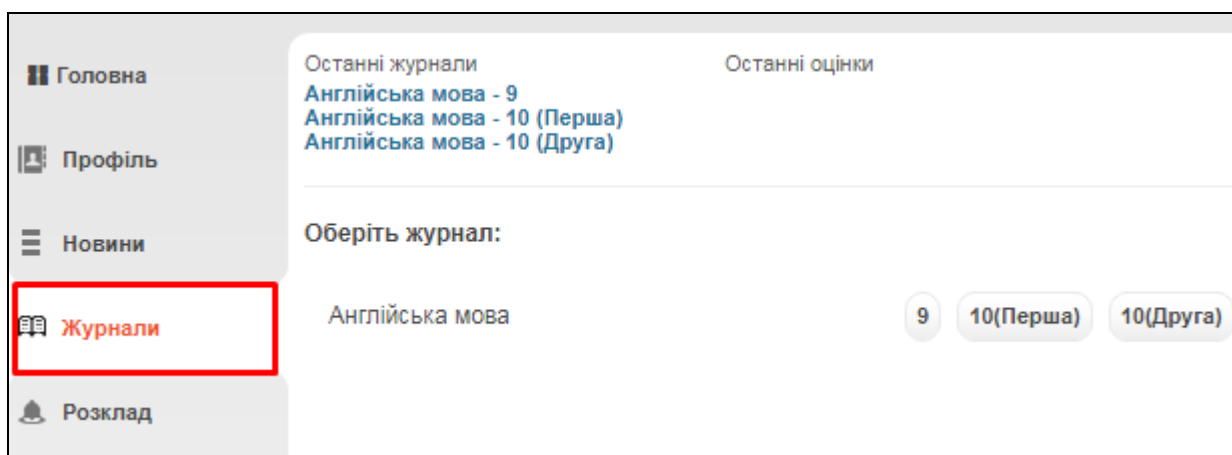
Список учнів *

Виділити всіх
 Виділити половину

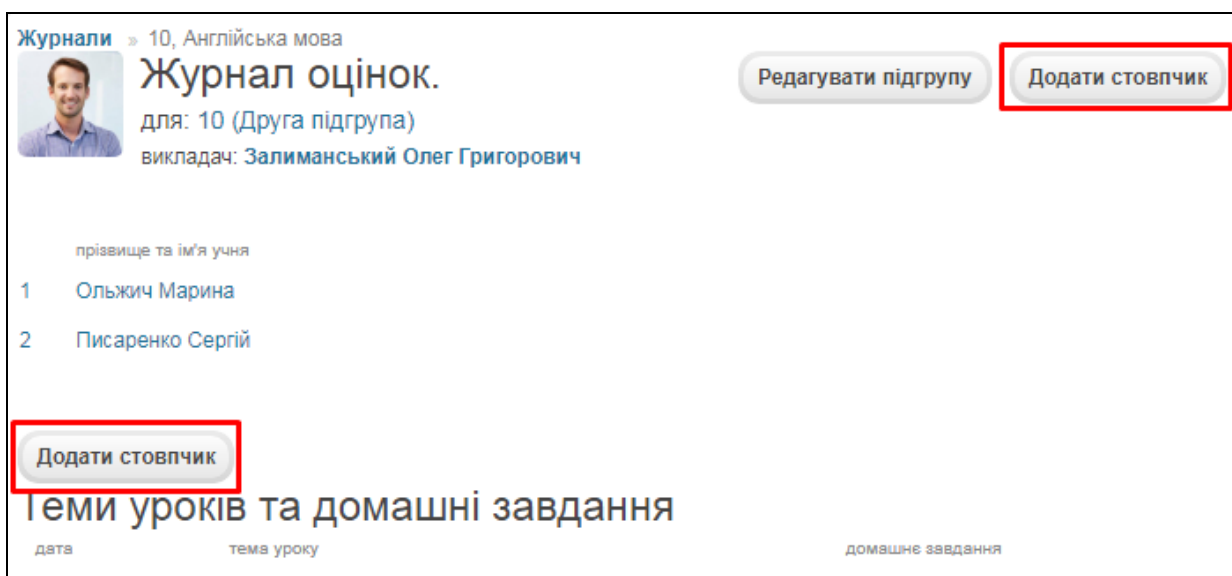
1 Вітовський Максим Олексійович
 2 Мокрий Андрій Георгійович
 3 Ольжич Марина Денисівна
 4 Писаренко Сергій Семенович

Додати

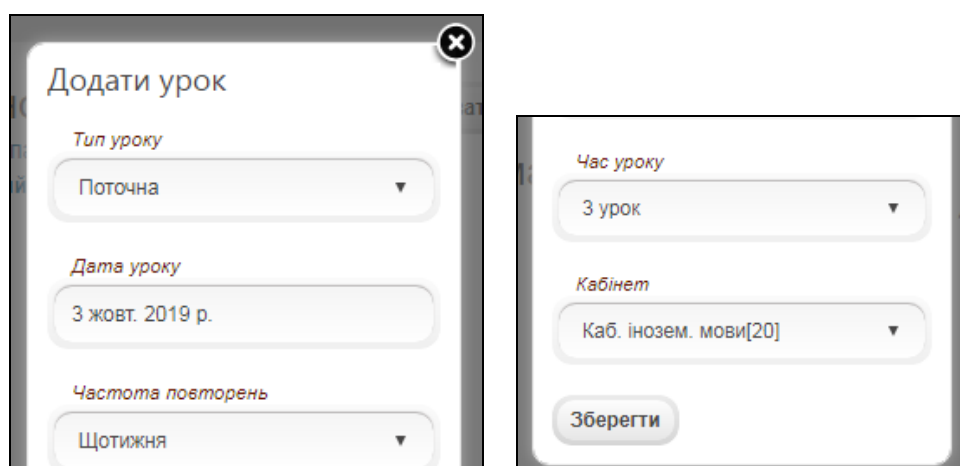
Аналогічно створіть потрібну кількість груп. Підгрупи будуть відображатися окремими сторінками в розділі «Журнали».



Для додавання уроків відкрийте сторінку окремого журналу і натисніть «Додати стовпчик».



У вікні «Додати урок» оберіть тип уроку/оцінки, дату проведення, частоту проведень (в залежності від вибору урок у журналі може повторюватися з певною періодичністю, або не повторюватися взагалі). Натисніть «Зберегти».



Сторінка журналу заповниться стовпчиками з уроками і з'явиться можливість вводити до цих уроків оцінки, теми та домашні завдання (відобразяться в щоденниках дітей).

Журнали > 10, Англійська мова

Журнал оцінок.
 для: 10 (Друга підгрупа)
 викладач: Залиманський Олег Григорович

Редагувати підгрупу Додати стовпчик

прізвище та ім'я учня

	3 жовт.	4 жовт.	10 жовт.	17 жовт.	24 жовт.	31 жовт.
1 Ольжич Марина	★	★	★	★	★	★
2 Писаренко Сергій	★	★	★	★	★	★

Додати стовпчик

Теми уроків та домашні завдання

дата	тема уроку	домашнє завдання
3 жовтня		
4 жовтня		
10 жовтня		

За потреби, відредагувати базову інформацію про урок (наприклад, змінити тип оцінки з «Поточна» на «Самостійна робота») можна натиснувши на дату уроку в таблиці.

прізвище та ім'я учня

	3 жовт.	4 жовт.	10 жовт.	17 жовт.	24 жовт.	31 жовт.
1 Ольжич Марина	★	★	★	★	★	★
2 Писаренко Сергій	★	★	★	★	★	★

Для введення теми уроку чи домашнього завдання для класу в блоці «Теми уроків та домашні завдання» натисніть на кнопку «Редагувати».

Теми уроків та домашні завдання

дата	тема уроку	домашнє завдання
3 жовтня		
4 жовтня		
10 жовтня		

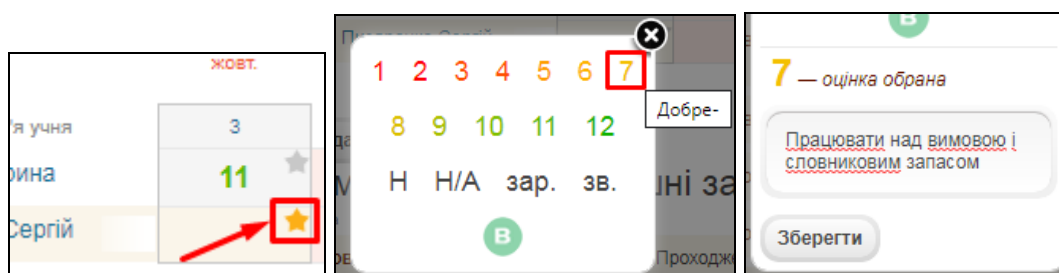
Теми уроків та домашні завдання

дата	тема уроку	домашнє завдання
3 жовтня	Працевлаштування. Проходження співбесіди англійською мовою	На 3 жовтня: §8, вправи 10-15
4 жовтня	Контрольна робота	На 4 жовтня:
10 жовтня	Робота і професії	На 10 жовтня: §9, вправи 16-20

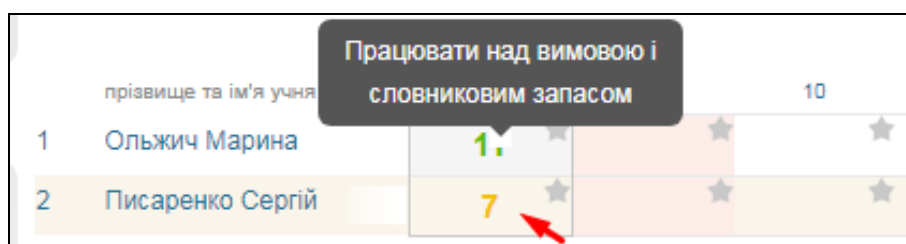
Для введення оцінки натисніть в потрібну клітинку мишкою і введіть цифру з клавіатури (або «Н», «Н/А», «зар.», «зв.»). Видалити оцінку можна клавішою «←Backspace». Переміщатись між клітинками також можна кнопками «←↑→↓» на клавіатурі.



Також виставити оцінку можна навівши курсор миші на потрібну клітинку і натиснувши «зірочку». Цей варіант дозволяє ввести персональний коментар, який побачать у щоденнику учень та батьки.



Відобразити коментар в журналі можна проста навівши на клітинку з оцінкою курсор миші.



Змінюються оцінки, коментарі та домашні завдання так само, як і вводяться.

Журнали > 10, Англійська мова

Журнал оцінок.

для: 10 (Друга підгрупа)
викладач: Залиманський Олег Григорович

Редагувати підгрупу Додати стовпчик

прізвище та ім'я учня	жовт.						лист.			
	3	4	10	17	24	31	7	14	21	28
1 Ольжич Марина	11	11	9	10	11	11	★	★	★	★
2 Писаренко Сергій	7	9	9	10	6	11	★	★	★	★

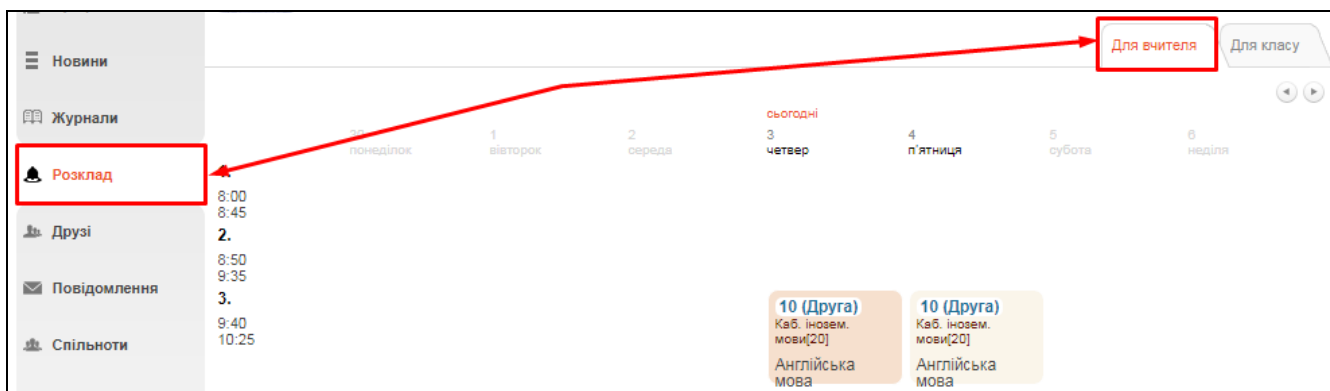
Додати стовпчик

Теми уроків та домашні завдання

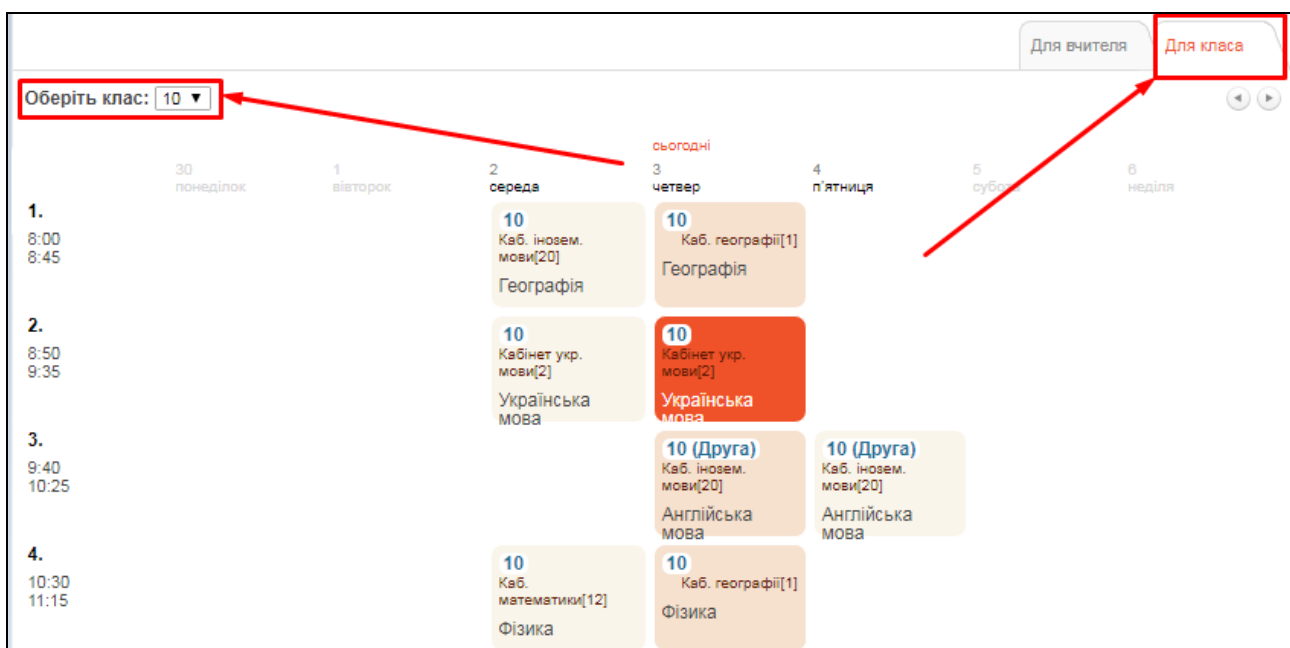
дата	тема уроку	домашнє завдання
3 жовтня	Працевлаштування. Проходження співбесіди англійською мовою	На 3 жовтня: §8, вправи 10-15
4 жовтня	Контрольна робота	На 4 жовтня:

3. Розклад

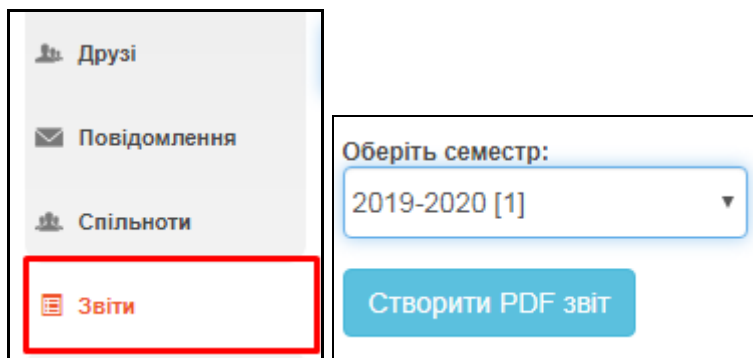
Розклад на порталі формується повністю на основі журналу. При цьому у журнал не обов'язково заносити оцінки. Головне, щоб були створені уроки. В закладці «Для вчителя» розділу «Розклад» Ви можете побачити свої уроки.



А в закладці «Для класу» можна обрати певний клас і відобразити для нього всі уроки (не лише створені Вами).



На основі даних, введених до журналу, Ви в автоматичному режимі можете отримувати вибірку **Звіт по результативності роботи вчителів**. Для цього у головному меню порталю оберіть пункт «Звіти» у ньому певний семестр.



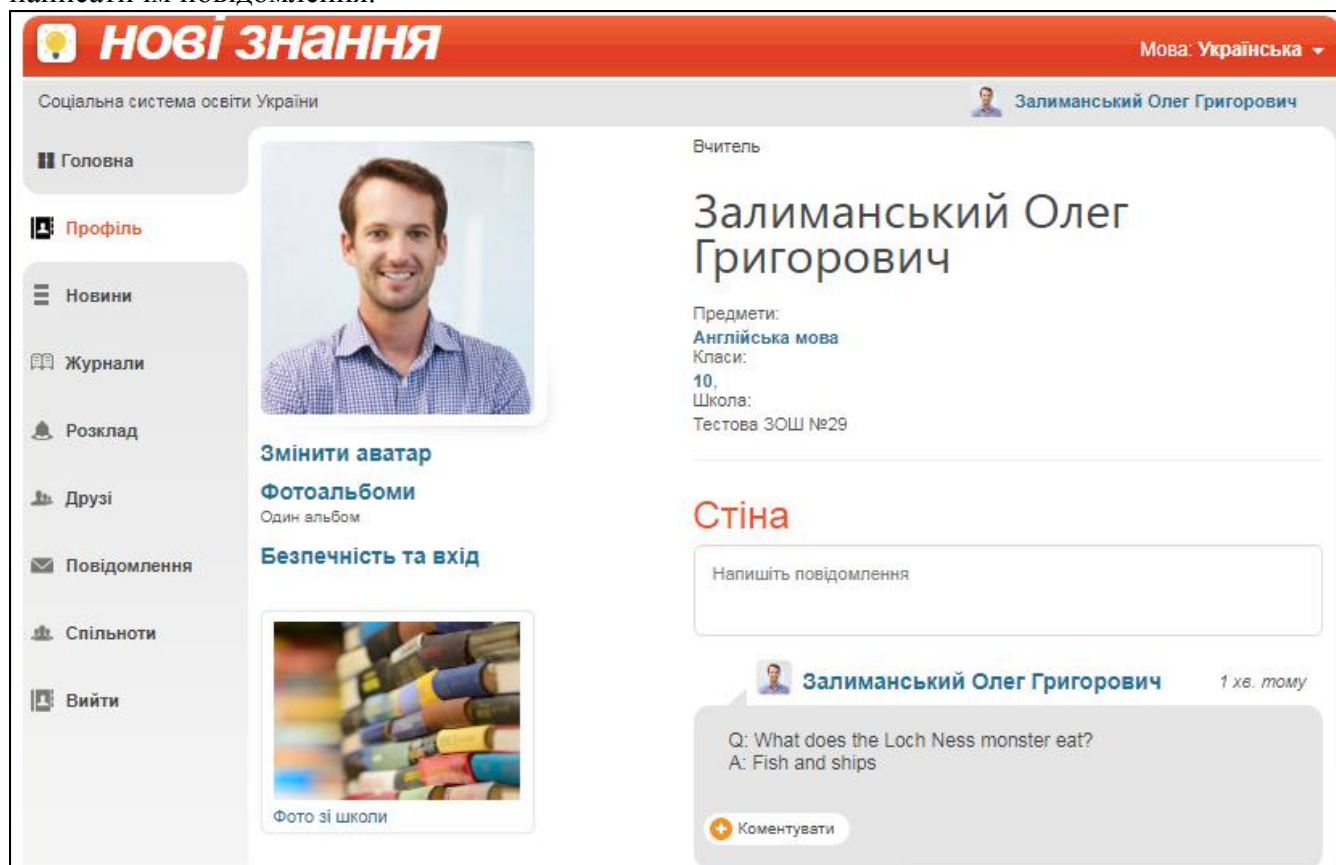
4. Інші соціальні функції

Окрім ведення журналу Ви також можете користуватись іншими соціальними функціями.

В розділі «**Профіль**» можна завантажити свою особисту фотографію, створювати фотоальбоми, залишати записи на «стіні» профілю, які можуть побачити інші користувачі. Також, обравши пункт «Безпечність та вхід», Ви зможете відредагувати свою ел. адресу та змінити пароль для входу.

В розділі «**Новини**» зберігатимуться усі ваші взаємодії з порталом. Тут Ви побачите, наприклад, запис про додавання Вас у друзі іншим користувачем, записи на «стіні» та ін.

В розділі «**Друзі**» ви зможете переглянути перелік друзів, знайти і додати нових та написати їм повідомлення.



The screenshot shows the profile page of a user named Oleg Grigorenko on the 'NOVI ZNANNIA' social system. The page is in Ukrainian. The header includes the site logo and name, the language setting (Ukrainian), and the user's name and role (Teacher). The profile section features a profile picture, a bio, and links to 'Change avatar', 'Photo albums', and 'Security and login'. Below this is a photo of school supplies. The 'Wall' section shows a post from the user asking and answering a question about the Loch Ness monster. A navigation menu on the left includes links to Home, Profile, News, Journals, Schedule, Friends, Messages, Communities, and Logout.

В розділі «**Повідомлення**» зберігаються усі надіслані та отримані повідомлення від інших користувачів.

В розділі «**Спільноти**» Ви можете створювати і брати участь у спільнотах користувачів. У рамках спільноти легко шукати друзів, розповсюджувати новини та ін.